

ด้วยองค์การคลังสินค้า มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างบำรุงรักษาระบบรับจำหน่ายสินค้าออนไลน์

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยต้องประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขาย การรับจ้างพัฒนา และ/หรือการให้บริการผลิตซอฟต์แวร์ในระบบงานสารสนเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้าหรือของ ทางราชการ/รัฐวิสาหกิจ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ/รัฐวิสาหกิจ

๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ องค์การคลังสินค้า ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๕. มีผลงานกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ในด้านการบำรุงรักษาระบบงาน อย่างน้อย ๑ สัญญา ภายในระยะเวลา ๓ ปี และมีหนังสือรับรองผลงานนำมาเสนอในวันเสนอราคา

กำหนดยื่นของสอบราคาตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ส่วนงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง องค์การคลังสินค้า ชั้น ๘ และกำหนด เปิดของสอบราคาในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียด และขอรับเอกสารสอบราคา โดยนำหลักฐาน ประกอบการรับเอกสาร ได้แก่ หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจและ ผู้รับมอบอำนาจ หนังสือรับรองการจดทะเบียน มาติดต่อดังที่งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง องค์การคลังสินค้า ชั้น ๘ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๖ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๐๗-๕๒๖๑, ๐-๒๕๐๗-๕๒๖๙ ในวันและเวลาราชการหรือดูรายละเอียดทางอินเทอร์เน็ต ที่ www.pwo.co.th (ที่ข่าวและประกาศ) และ www.moc.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายขุนทรูปกรณ์ วงศ์สินล)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ๗ /๒๕๕๖
จ้างบำรุงรักษาระบบรับจํานําสินค้าออนไลน์
ตามประกาศองค์การคลังสินค้า
ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖

.....
องค์การคลังสินค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อคลัง” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างบำรุงรักษาระบบรับจํานําสินค้าออนไลน์ โดยมีข้อแนะนําและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

๑.๑ ข้อกำหนดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)การจ้างบำรุงรักษาระบบรับจํานําสินค้าออนไลน์

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือคํ่าประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยต้องประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขาย การรับจ้างพัฒนา และ/หรือการให้บริการผลิตซอฟต์แวร์ในระบบงานสารสนเทศมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้าหรือของทางราชการ/รัฐวิสาหกิจ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ/รัฐวิสาหกิจ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การคลังสินค้า ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ในด้านการบำรุงรักษาระบบงานอย่างน้อย ๑ สัญญา ภายในระยะเวลา ๓ ปี พร้อมมีหนังสือรับรองผลงานนำมาเสนอในวันเสนอราคา

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ทางราชการออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน ๑ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาโดยแยกวันนอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วนคือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลที่ออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน ๑ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน ๑ เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจตามข้อ (ก) และข้อ (ข) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมาย ในกรณีผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) หนังสือรับรองผลงานกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ในด้านการบำรุงรักษาระบบงานอย่างน้อย ๑ สัญญา ภายในระยะเวลา ๓ ปี ตามข้อ ๒.๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่ อคส. กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไขหากมีการขีดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการส่งมอบงานการจ้างบำรุงรักษาระบบรับจ่านาสินค้าออนไลน์ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการสอบราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อยเจ้าหน้าที่ของถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจ้างบำรุงรักษาระบบรับจำหน่ายสินค้าออนไลน์ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ ๗ /๒๕๕๖ ” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ อคส. ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ณ งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง องค์การคลังสินค้า (ชั้น ๘) และซองสอบราคาที่ได้รับที่เจ้าหน้าที่ อคส. ได้ลงทะเบียนรับซองแล้วจะถอนคืนมิได้ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคา โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา แต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕(๑) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และ อคส.จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ อคส. และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อประธานกรรมการ-องค์การคลังสินค้าภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักบริหารกลาง องค์การคลังสินค้า (ชั้น ๘) ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๔ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองสอบราคาเว้นแต่ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. อย่างยิ่ง และในกรณีที่ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. อย่างยิ่งก็ให้ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้ามีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ อคส.จะพิจารณาดัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ อคส.เท่านั้น

๕.๓ อคส.สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เสนอราคาที่เป็นผู้ทำงานของ อคส.หรือทางราชการ
(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล ร้านค้า หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินใจการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้อคส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ อคส.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือ ราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ อคส.เป็นสำคัญ และ ให้ถือว่า การตัดสินใจของ อคส. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง อคส. จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อการโดยการไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ อคส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอการรายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ อคส. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากการประกาศรายชื่อตามข้อ ๔.๕ และ อคส. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. อย่างยิ่ง ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้ามีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอการาดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

๖.๑ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับอคส. ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก อคส. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาทั้งหมดตามสัญญาให้ อคส. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย (Cashier Cheque) โดยระบุชื่อ อคส. เป็นผู้รับเงิน และขีดคร่อมเข้าบัญชีเฉพาะผู้รับเงินเท่านั้น (Account Payee Only) โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อคส. จะจ่ายเงินค่าจ้างการทำงานตามประกาศสอบราคานี้เป็น ๑๒ งวด เมื่อ อคส. หรือเจ้าหน้าที่ของ อคส. ได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกรณีที่ผู้เสนอราคาที่ อคส. ตกลงจ้างและได้ทำสัญญาจ้างตามข้อ ๖ แล้วไม่ส่งมอบงานหรือส่งมอบงานแต่ไม่ถูกต้องหรือไม่ตรงเวลาที่กำหนดตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน แต่ไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท) ของราคาที่ตกลงจ้างบำรุงรักษาระบบรับจํานําสินค้าออนไลน์

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่ อคส. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เมื่อ อคส. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกาศสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๒ ผู้เสนอราคาซึ่ง อคส.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ อคส. อาจจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานของ อคส.หรือตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๓ อคส. สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

.....

องค์การคลังสินค้า

๑๕ มีนาคม ๒๕๕๖

ข้อกำหนดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

การจ้างบำรุงรักษาระบบรับจ่านำสินค้าออนไลน์

.....

๑.ความเป็นมา

องค์การคลังสินค้าได้พัฒนาระบบรับจ่านำสินค้าออนไลน์ในการให้บริการออกเอกสารด้านการรับจ่านำสินค้าแก่เกษตรกรตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ เพื่อใช้สนับสนุนการดำเนินงาน ที่ได้มีการพัฒนามาอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตั้งใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

๒.วัตถุประสงค์

เพื่อให้ระบบงานสามารถตอบสนองการให้บริการแก่เกษตรกรได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตลอดเวลาเพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ รวมทั้งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเป็นการเพิ่มทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ ให้แก่เจ้าหน้าที่

๓.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยต้องประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการขาย การรับจ้างพัฒนา และ/หรือการให้บริการผลิตซอฟต์แวร์ในระบบงานสารสนเทศ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปีนับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานกับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ในด้านการบำรุงรักษาระบบงานอย่างน้อย ๑ สัญญา ภายในระยะเวลา ๓ ปี และมีหนังสือรับรองผลงานนำมาแสดงในวันเสนอราคา

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ/รัฐวิสาหกิจ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ/รัฐวิสาหกิจ

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคา

๓.๕ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย

๔. ขอบเขตการดำเนินการ

๔.๑ การพัฒนาและบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงาน

- ระบบบริการ (Web Application) Oracle iAS ๑๐g R๒
- ระบบฐานข้อมูล Oracle ๑๐g R๒, OS: LINUX/RedHat ๔.๔
- เครื่องมือ (Tool) ในการพัฒนา

Oracle JDeveloper สำหรับพัฒนาโปรแกรมจอภาพ

Oracle Report ๖i สำหรับพัฒนาโปรแกรมรายงาน

Eclipse iReport สำหรับพัฒนาโปรแกรมจอภาพ และรายงาน

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องพัฒนา บำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบรับจำหน่ายสินค้า ปรับแต่งประสิทธิภาพของโปรแกรม (Application Tuning) ของผู้ว่าจ้างให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาของสัญญาตามที่ติดตั้งใช้งานในปัจจุบันที่สามารถรองรับการใช้งานพร้อมกันทั่วประเทศ พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาดังกล่าวตามที่ผู้ดูแลระบบของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ดำเนินการ ซึ่งผู้รับจ้างต้องเข้าใจรายละเอียดของระบบงาน และสามารถดำเนินการได้ทันทีโดยมีรายละเอียดดังนี้

โปรแกรมการบันทึก

พัฒนาด้วย JAVA บน Oracle JDeveloper และ Store Procedure

- ๐๑ หน้าที่หัวหน้าหน่วย
- ๐๒ บันทึกเบี่ยงประกันภัยสินค้า
- ๐๓ เกษตรกร
- ๐๔ กลุ่มเกษตรกร
- ๐๕ แบบรับรองเกษตรกร
- ๐๖ บันทึกยืนยันน้ำหนักที่จ่ายโอนจากคลังสินค้าปลายทาง

โปรแกรมการบันทึกและพิมพ์แบบฟอร์ม

พัฒนาด้วย JAVA บน Oracle JDeveloper และ Store Procedure

- ๐๗ ใบรับฝากสินค้า
- ๐๘ ยกเลิกใบรับฝากสินค้า
- ๐๙ ใบประทวนสินค้า
- ๑๐ ใบส่งคืนสินค้าไถ่ถอนสินค้าจำนำ
- ๑๑ ใบสั่ง/อนุมัติปรับปรุงสินค้าเพื่อแปรสภาพสินค้า
- ๑๒ ใบจ่ายปรับปรุงเพื่อแปรสภาพ/ใบรับปรับปรุงจากแปรสภาพ
- ๑๓ ใบจ่ายปรับปรุงสินค้า
- ๑๔ ใบรับปรับปรุงสินค้า
- ๑๕ ใบอนุมัติโอนย้ายสินค้า
- ๑๖ ใบโอนย้ายสินค้า
- ๑๗ ใบรับโอนสินค้า
- ๑๘ ใบยกเลิกตามข้อ ๑๐ ถึง ข้อ ๑๗

โปรแกรมการพิมพ์รายงาน

พัฒนาด้วย Oracle Report ๖i

- ๐๑ บัญชีรับ-จ่ายสินค้าและคงเหลือ
- ๐๒ สินค้าคงเหลือ
- ๐๓ ใบคุมยอดสินค้าของหน่วยรับฝาก / คลังสินค้า
- ๐๔ รายงานการออกใบประทวนสินค้าและใบรับของคลังสินค้า
- ๐๕ รายงานการออกใบรับฝากสินค้าประจำวัน
- ๐๖ รายงานการออกใบประทวนสินค้าประจำวัน
- ๐๗ รายงานการออกใบส่งคืนสินค้าประจำวัน
- ๐๘ รายงานใบรับฝากสินค้าที่ยังไม่ได้ออกใบประทวนสินค้า
- ๐๙ รายงานใบชั่งน้ำหนัก
- ๑๐ รายงานหนังสือรับรองเกษตรกร
- ๑๑ รายงานเบี่ยงประกันภัยสินค้าของหน่วยฯ
- ๑๒ รายงานรับ-จ่ายสินค้าและคงเหลือประจำวัน

- ๑๓ รายงานการรับฝากสินค้า
- ๑๔ รายงานการส่งคืนสินค้า/ไถ่ถอน
- ๑๕ รายงานการออกใบสั่งปรับปรุงเพื่อแปรสภาพสินค้า
- ๑๖ รายงานการออกใบจ่ายปรับปรุงเพื่อแปรสภาพสินค้า
- ๑๗ รายงานการออกใบรับปรับปรุงจากแปรสภาพสินค้า
- ๑๘ รายงานการระดมทุนคงค้างของใบสั่งปรับปรุงเพื่อแปรสภาพ
- ๑๙ รายงานการออกใบอนุมัติโอนย้ายสินค้า
- ๒๐ รายงานการออกใบ (จ่าย) โอนย้ายสินค้า
- ๒๑ รายงานการออกใบรับโอนย้ายสินค้า
- ๒๒ รายงานการระดมทุนคงค้างของใบอนุมัติโอนย้ายสินค้า
- ๒๓ รายงานสรุปการจ่ายปรับปรุงเพื่อแปรสภาพสินค้า
- ๒๔ รายงานสรุปการรับปรับปรุงจากแปรสภาพสินค้า
- ๒๕ รายงานสรุปการโอนสินค้า
- ๒๖ รายงานข้อมูลการรับจํานํา และสามารถ export เป็น excel file
- ๒๗ รายงานข้อมูลคลังสินค้า และสามารถ export เป็น excel file
- ๒๘ รายงานข้อมูลสินค้าโครงการรับจํานํา
- ๒๙ รายงานสรุปข้อมูลสินค้าสะสมแยกตามชนิด

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องทำรายงานสรุปผลการเปลี่ยนแปลงแก้ไขและวิธีการแก้ไขปัญหาแยก รายโปรแกรมให้กับผู้ว่าจ้างทราบเป็นรายเดือน หากมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบงานหรือโครงสร้าง ฐานข้อมูลให้มีการปรับปรุงคู่มือการพัฒนาโปรแกรม (Technical Spec) เฉพาะส่วนโปรแกรมที่ได้แก้ไข (ส่งมอบในงวดสุดท้าย) ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- Process Flowchart เพื่ออธิบายขั้นตอนหลักๆในการทำงานของโปรแกรม
- Entity-Relationship Diagram
- Screen/Report Specification
- Data Dictionary
- Deployment Diagram

๔.๒ บำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล (Database System) และระบบบริการ (Web Application System)

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบ ดูแล การทำงานของระบบฐานข้อมูลและระบบบริการ โดย ต้องทำการปรับแต่งระบบต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ดังนี้

- ระบบจัดการฐานข้อมูล Oracle ๑๐g R๒
- ระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux ๔.๔
- ระบบบริการ (Web Application system)
- Web Application Oracle iAS๑๐g R๒

โดยดำเนินการตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- การนำเสนอสถานะภาพของระบบฐานข้อมูลประจำเดือน
- การนำเสนอสถานะภาพของระบบบริการประจำเดือน
- การปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบจัดการฐานข้อมูลประจำเดือน
- การปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux ๔.๔ ประจำเดือน

- การปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบบริการประจำเดือน
- การปรับแต่งประสิทธิภาพของ Web Application Oracle iAS๑๐g R๒ ประจำเดือน

โดยกระทำบนเครื่องแม่ข่าย จำนวน ๘ เครื่อง (ติดตั้งอยู่ที่ Data Center) ซึ่งการทำงานของฐานข้อมูล เครื่องแม่ข่ายจริงจำนวน ๒ เครื่องทำงานแบบ Cluster และเครื่อง Web Server แม่ข่ายจริงจำนวน ๔ เครื่องทำงานแบบ Load Balance ดังนี้

- Database Server จำนวน ๓ เครื่อง ประกอบด้วย

๑. Dell PowerEdge ๒๘๕๐ CPU จำนวน ๑ เครื่อง (เครื่องทดสอบ) Xeon ๒.๘ GHz ๖๔bit, RAM ๔GB , Harddisk ๒*๗๐ GB

- ระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux ๔.๔

- Database Oracle ๑๐g R๒

๒. Dell PowerEdge ๒๘๕๐ จำนวน ๒ เครื่อง (เครื่องแม่ข่ายจริง) แต่ละเครื่องมี CPU (๒)Xeon ๒.๘ GHz ๖๔bit, RAM ๘ GB , Harddisk ๒*๗๐ GB ทำงานแบบ RAC เก็บข้อมูลบน SAN Storage

- ระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux ๔.๔

- Database Oracle ๑๐g R๒

- Web Application Server จำนวน ๕ เครื่อง ประกอบด้วย

๑. Dell PowerEdge ๒๘๕๐ จำนวน ๑ เครื่อง (เครื่องทดสอบ) CPU Xeon ๒.๘ GHz, RAM ๔ GB, Harddisk ๒*๗๐ GB

- ระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux ๔.๔

- Web Application Oracle iAS๑๐g R๒

๒. Dell PowerEdge ๒๘๕๐ จำนวน ๔ เครื่อง (เครื่องแม่ข่ายจริง) CPU Xeon ๒.๘ GHz, RAM ๔ GB, Harddisk ๓*๗๐ GB

- ระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux ๔.๔

- Web Application Oracle iAS๑๐g R๒

๔.๓ ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบงานโดยรวม

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องให้บริการ บริหารจัดการ วิเคราะห์ แก้ไข และรายงานปัญหาอันเกิดจากระบบฐานข้อมูล (Database System) ระบบบริการ (Web Application System) และระบบงาน (Application Software) โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบงานสามารถใช้งานเป็นปกติที่มีผู้ใช้งานจำนวนมาก พร้อมทั้งจัดทำรายงาน ข้อบกพร่องของระบบ รวมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะในการป้องกันในแต่ละครั้งที่เกิดปัญหา ให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่แก้ไขแล้วเสร็จ

๔.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบงานให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบระบบงาน และตรวจสอบระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ ให้ใช้งานได้ดีดังเดิมหลังจากดำเนินการบริหารจัดการ แก้ไข ปรับปรุง ระบบฐานข้อมูล และพัฒนา ระบบงานแล้วเสร็จ

๔.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องให้คำแนะนำฝึกอบรมในขณะทำงาน (On job Training) และแนะนำแนวทางบำรุงรักษาและพัฒนาระบบงานให้กับผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล ระบบบริการ และระบบงานของผู้ว่าจ้าง

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ด้านระบบฐานข้อมูล และพัฒนาระบบงาน จำนวน ๑ คน มาปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานของผู้ว่าจ้างในวันเวลาราชการอย่างน้อย สัปดาห์ละอย่างน้อย ๓ วัน เพื่อวิเคราะห์แก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จ ทั้งนี้ผู้เสนอราคาต้องยื่นแสดงรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ และหลักฐานมาในวันเสนอราคาด้วย

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดประชุมระหว่างผู้ว่าจ้าง กับ ผู้รับจ้าง โดยเชิญคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ณ ที่สำนักงานของผู้ว่าจ้าง เดือนละอย่างน้อย ๑ ครั้ง ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องทำการจดบันทึกการประชุม และให้สรุปรายงานการประชุมดังกล่าวส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง โดยรายงานการประชุมจะต้องประกอบด้วยหัวข้ออย่างน้อยดังนี้ ปัญหาของระบบฯ ที่พบพร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะ

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องแสดงรายชื่อ สถานที่และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ง่ายและสะดวก พร้อมประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของผู้บริหารโครงการ ทีมงาน ผู้ประสานงาน

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนรายละเอียดการปฏิบัติการบำรุงรักษาระบบ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๕. บุคลากรประจำโครงการ

๕.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาผู้บริหารโครงการซึ่งต้องมีความรู้และความชำนาญในด้านฐานข้อมูล Oracle ด้านระบบบริการ Oracle iAS และมีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบงานสารสนเทศแบบ Web Application ไม่น้อยกว่า ๕ ปี ทั้งนี้ผู้เสนอราคา ต้องยื่นแสดงรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ และหลักฐานมาในวันเสนอราคาด้วย

๕.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีความชำนาญและแก้ปัญหาด้านฐานข้อมูล Oracle ด้านระบบบริการ Oracle iAS รวมถึงการปรับแต่งประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูล ระบบบริการให้ทำงานได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ผู้เสนอราคา ต้องยื่นแสดงรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ และหลักฐานมาในวันเสนอราคาด้วย

๕.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาระบบงานสารสนเทศด้วย Web Application ที่ใช้ภาษา JAVA ซึ่งบุคลากรดังกล่าวจะต้องพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี โดยผู้เสนอราคาจะต้องเตรียมบุคลากรอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า ๒ คนสำหรับโครงการและในแต่ละคนจะต้องมีประสบการณ์ในสายงานดังกล่าวมาไม่น้อยกว่า ๓ ปี และต้องมีหนังสือยืนยันการเป็นบุคลากรสำหรับโครงการนี้ ทั้งนี้ผู้เสนอราคา ต้องยื่นแสดงรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ และหลักฐานมาในวันเสนอราคาด้วย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี

๗. วงเงินในการจัดหา

จัดจ้างในวงเงิน ๑,๒๖๘,๔๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาท)

๗. การส่งมอบงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

๘.๑.๑ รายงานแสดงรายชื่อ สถานที่และเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ง่ายและสะดวก พร้อมทั้งประวัติ ประสบการณ์ และผลงานของผู้บริหารโครงการ ทีมงาน ผู้ประสานงาน ให้กับผู้ว่าจ้าง ตามข้อ ๔.๖

๘.๑.๒ แผนรายละเอียดการปฏิบัติการบำรุงรักษาโปรแกรม ตามข้อ ๔.๗

๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานสรุปการจ้างในแต่ละงวดงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ วันนับถัดจากวันครบกำหนดของงวดงานแต่ละงวดในรูปแบบรายงานพร้อมแผ่นสื่อกับข้อมูลรายงานในรูปแบบ CD จำนวนละ ๕ ชุด ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ - ๑๑

- รายงานผลการตรวจสอบดูแลการทำงานและรายงานการปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูล Oracle ๑๐g R๒
- รายงานการตรวจสอบดูแลการทำงานและรายงานการปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux ๔.๔
- รายงานผลการตรวจสอบดูแลการทำงานและรายงานการปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบบริการ (Web Application system)
- รายงานผลการตรวจสอบดูแลการทำงานและรายงานการปรับแต่งประสิทธิภาพของ Web Application Oracle iAS๑๐g R๒
- รายงานผลการเปลี่ยนแปลง แก้ไขโปรแกรม แยกรายโปรแกรม ตามข้อ ๔.๑.๒
- รายงานการแนะนำฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน (On job Training) ตามข้อ ๔.๓.๔
- รายงานการประชุม และข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๔.๕

งวดที่ ๑๒

- Source code โปรแกรมทั้งหมดในรูปแบบ CD
- รายงานผลการตรวจสอบดูแลการทำงานและรายงานการปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูล Oracle ๑๐g R๒
- รายงานการตรวจสอบดูแลการทำงานและรายงานการปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบปฏิบัติการ Red Hat Enterprise Linux ๔.๔
- รายงานผลการตรวจสอบดูแลการทำงานและรายงานการปรับแต่งประสิทธิภาพของระบบบริการ (Web Application system)
- รายงานผลการตรวจสอบดูแลการทำงานและรายงานการปรับแต่งประสิทธิภาพของ Web Application Oracle iAS๑๐g R๒
- รายงานผลการเปลี่ยนแปลง แก้ไขโปรแกรม แยกรายโปรแกรม ตามข้อ ๔.๑.๒ และคู่มือเฉพาะส่วนโปรแกรมที่ได้แก้ไข (Technical Spec) ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้
 - Process Flowchart เพื่ออธิบายขั้นตอนหลักๆในการทำงานของโปรแกรม
 - Entity-Relationship Diagram
 - Screen/Report Specification
 - Data Dictionary
 - Deployment Diagram
- รายงานสรุปการแนะนำฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน (On job Training) ตามข้อ ๔.๓.๔
- รายงานการประชุม และข้อเสนอแนะ ตามข้อ ๔.๕

๙. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะทำการจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งเป็นรายงวดๆละเท่ากัน โดยถือหนึ่งเดือนเป็น ๑ งวด รวม ๑๒ งวด โดยจะจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานโดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ผู้รับจ้างต้องให้บริการ บริหารจัดการ วิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาอันเกิดจากระบบงาน โดยผู้รับจ้างโดยต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ชั่วโมงหลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากเกิน ๑ ชั่วโมง ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับเวลาส่วนที่เกิน ๑ ชั่วโมง เป็นรายชั่วโมงในอัตราร้อยละ ๐.๐๒ ของมูลค่าตามสัญญา (โดยเศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง) จนกระทั่งการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ โดยผู้ว่าจ้างจะหักเงินจากค่าจ้างงวดงานที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างในงวดงานที่พบปัญหาดังกล่าว

.....