

ข้อกำหนดขอบเขตงานจ้างพัฒนาระบบรายงานสถานะข้าวคังคลัง ระยะที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การคลังสินค้า (อคส.) เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ ที่มีบทบาทในการดำเนินธุรกิจคลังสินค้าเกษตร การค้า และธุรกิจบริการสินค้าเกษตร และการบริหารจัดการงานนโยบายรัฐเพื่อรักษาสมดุลด้านปริมาณและราคา การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลในด้านการกำกับดูแลการรับจำนำข้าว อคส. ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลคลังสินค้า การตรวจสอบการส่งมอบข้าวสาร อีกทั้งนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติต้องการข้อมูลผังกองข้าวของทุกคลังสินค้าทั่วประเทศ จึงจำเป็นต้องดำเนินการเร่งด่วนให้นำมาใช้งานทันที เพื่อให้สะดวกรวดเร็วในการรวบรวมข้อมูลจัดเก็บเอกสารเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จึงได้มีการพัฒนาระบบรายงานสถานะข้าวคังคลัง (ระยะที่ ๑) มาใช้ในการบริหารข้อมูลปริมาณข้าวสารเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ เป็นระบบบันทึกข้อมูล ผ่าน Web Application, Mobile Application แสดงข้อมูลปริมาณข้าวสาร ผังกองข้าว และแผนที่คลังสินค้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบการดำเนินงานในโครงการรับจำนำข้าวได้อย่างสัมฤทธิ์ผล ซึ่งได้ใช้งานมาระยะหนึ่งแล้ว

จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาต่อระบบสารสนเทศเพื่อบริหารข้อมูลจากระบบบันทึกข้อมูลระยะที่ ๑ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยระบบสารสนเทศที่จะปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติมจะเน้นการจัดทำรายงานตามความต้องการของศูนย์ข้อมูล รายงานการรับ-จ่ายข้าวสารทุกประเภท รายงาน ขป. ๕ แบบอิเล็กทรอนิกส์ รายงานขออนุมัติตัดน้ำนักสูญหายระหว่างการเก็บรักษา จัดทำผังกองข้าวแบบอิเล็กทรอนิกส์ และการคำนวณค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถครอบคลุมความต้องการรายงานข้อมูลปริมาณข้าวสารมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ครอบคลุมความต้องการใช้ข้อมูลปริมาณข้าวสารมากขึ้น
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ บริหารข้อมูลจากระบบบันทึกข้อมูล ระยะที่ ๑ มาจัดทำรายงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร
- ๒.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถทำงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและมีข้อมูลในการบริหารจัดการ

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยต้องประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการรับจ้างพัฒนาระบบงานสารสนเทศ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีนับถึงวันที่เสนอราคา
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของ อคส. หรือของราชการ/รัฐวิสาหกิจ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ/รัฐวิสาหกิจ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

- ๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ ให้แก่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนอย่างน้อย ๑ สัญญา โดยนำเอกสารหลักฐานสำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงาน ที่ลงนามโดยหัวหน้าผู้มีอำนาจจากหน่วยงานที่อ้างถึง แนบมาพร้อมในวันยื่นซอง
- ๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ-รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

พัฒนาระบบรายงานสถานะข้าวงคลัง ระยะที่ ๒ ของ อคส. โดยต้องครอบคลุมการทำงานอย่างน้อย ดังนี้

- ๔.๑ ต้องศึกษาวิเคราะห์ความต้องการระบบงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานในปัจจุบัน โดยรวบรวม ข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการด้านข้อมูล (Data Requirements) และการใช้งาน (Functional Requirements) รวมทั้งเสนอแนะการปรับเปลี่ยนกระบวนการการปฏิบัติงาน (Business Processes) ให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของ อคส. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒ ระบบการออกรายงาน จำนวนอย่างน้อย ๙ รายงาน ตามที่ข้อมูลที่ได้จากข้อ ๔.๑

๔.๒.๑ รายงานปริมาณข้าวงคลังสินค้า สรุปรายจังหวัดทุกโครงการ

๔.๒.๒ รายงานสรุปรายจังหวัดรวมทุกโครงการ

๔.๒.๓ รายงานสรุปรายชนิดข้าวงคลังรวมทุกโครงการ

๔.๒.๔ รายงานปริมาณข้าวงคลังรายจังหวัด แยกตามโครงการ

๔.๒.๕ รายงานปริมาณข้าวงคลังรายชนิดข้าวงคลัง แยกตามโครงการ

๔.๒.๖ รายงานสรุปยอดคงเหลือ

๔.๒.๗ รายงานปริมาณข้าวงคลังเคลื่อนไหวในคลังสินค้า แยกตามโครงการ

๔.๒.๘ รายงานการตัดจ่ายข้าวงคลังตามใบส่งสินค้า แยกตามโครงการ

๔.๒.๙ รายงานความเคลื่อนไหวของปริมาณสุทธิและจำนวนกระสอบ ที่มีการการคำนวณสะสมรายวัน

๔.๓ ระบบที่พัฒนาเป็นระบบสารสนเทศแบบ Web-based Application และต้องมีส่วนของการ นำเข้าข้อมูล และแสดงผลข้อมูลในลักษณะของรายงานผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ อย่างน้อย Internet Explorer Browser, Mozilla Firefox, Google Chrome ฯลฯ หรือดีกว่า

๔.๔ รายงานทั้งหมด ให้สามารถเรียกดู ณ วันที่ได้

๔.๕ ระบบสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการทั้งหมดและพิมพ์ผ่านเครื่องพิมพ์ได้ โดย สามารถสรุปผลออกมาในรูปแบบตาราง แยกตามหน่วยงาน แยกตามช่วงเวลาที่กำหนด เช่น รายไตรมาส รายเดือน รายปี เป็นต้น และสามารถส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เช่น PDF, Excel File เป็นต้น

๔.๖ ระบบมีแบบฟอร์มต่าง ๆ สำหรับการรายงาน และผู้ใช้สามารถบันทึก/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ โดย สามารถปรับ/แก้ไขข้อมูลในแบบฟอร์มได้ และสามารถแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้อง ไว้ร่วมกับ แบบฟอร์มต่างๆ ในแต่ละประเภทรายการได้

๔.๗ จัดทำระบบการจัดทำผังกองข้าวงคลังแบบอิเล็กทรอนิกส์ ปรับปรุงข้อมูลอัตโนมัติ

๔.๘ จัดทำระบบการออกรายงาน ขป. ๕ แบบอิเล็กทรอนิกส์ และการออกรายงานการรับ-จ่าย
ข่าวสาร รายละเอียดทุกประเภท

๔.๙ จัดทำระบบการขออนุมัติตัดน้ำนักสูญหายระหว่างการเก็บรักษา และการออกรายงาน

๔.๑๐ จัดทำระบบการคำนวณ และพิมพ์แบบค่าใช้จ่ายต่างๆ อย่างน้อยดังนี้ ค่าเช่า/ค่าฝากเก็บ
ค่ารักษาคุณภาพข้าว (ค่ารมยา) ค่าตรวจสอบคุณภาพข้าว ค่าขนถ่าย/ค่าแรงกรรมกร

๔.๑๑ จัดทำระบบควบคุมความปลอดภัยของข้อมูลและกำหนดระดับสิทธิ์ ในการเข้าถึงข้อมูล

- ระบบต้องสามารถกำหนดระดับกลุ่มผู้ใช้และกำหนดสิทธิ์ให้ผู้ใช้เข้าใช้งาน ตามโครงสร้างองค์กรของ อคส. โดยผู้ใช้ทำการ login เข้าระบบผ่านเครือข่าย
- ระบบต้องสามารถกำหนดสิทธิ์ในการใช้ระบบ ของ Web-based Applications ที่มีความสัมพันธ์กับสิทธิ์ของผู้ใช้
- ผู้ใช้งานเปลี่ยนรหัสผ่านเองได้

๔.๑๒ ทดสอบการทำงานของระบบทั้งหมดที่พัฒนา (Testing) ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ตรงตาม Business Requirements and design

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. งบประมาณในการดำเนินการ

งบค่าใช้จ่าย อคส. วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๗. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

- ส่งมอบและติดตั้งระบบ ตามข้อที่ ๔.๑ ถึง ๔.๖ ให้ อคส. ใช้งานได้
- เอกสารการพัฒนาระบบ ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้
 - Process Flowchart เพื่ออธิบายขั้นตอนหลักๆ ในการทำงานของโปรแกรม
 - Use Case Diagram, Sequence Diagram, Activity Diagram
 - Entity-Relationship Diagram
 - Data Structure
 - Data Dictionary
 - Component Diagram ระบุว่าระบบมี Components อะไรบ้าง และการแบ่งระบบหลักและระบบงานย่อยอย่างไร
 - User Interface แสดงส่วนติดต่อกับผู้ใช้
 - Deployment แสดงแผนภาพ System Architecture

งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

- ส่งมอบและติดตั้งระบบ ตามข้อ ๔.๗ ถึง ๔.๑๒ ให้ อคส. ใช้งานได้
- ส่งมอบ Source/script code ระบบที่พัฒนาทั้งหมด
- ฝึกอบรม ผู้ใช้งาน, ผู้ดูแลระบบสารสนเทศ, ผู้ดูแลระบบ (Database/ System Admin)

ลำดับ	ผู้เข้าอบรม	หัวข้อการฝึกอบรม	จำนวนผู้เข้าฝึกอบรม
๑	ผู้ใช้งาน	การใช้งานระบบสารสนเทศ การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น	๑๕๐ คน
๒	ผู้ดูแลระบบ สารสนเทศ	๑. การแก้ไขปัญหา ๒. การใช้งานระบบสารสนเทศ สำหรับผู้ดูแลระบบ ๓. การบริหารระบบสิทธิการใช้งาน	๑๕ คน
๓	ผู้ดูแลระบบ (Database/ System Admin)	๑. การติดตั้ง/configuration ๒. การบริหารจัดการระบบเครือข่ายและฐานข้อมูล ๓. การสำรองและกู้คืนข้อมูล	๑๐ คน

โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการจัดการฝึกอบรมดังกล่าว

- เอกสารรายงานผลการทดสอบระบบ แบบ User Acceptance Test (UAT)
- คู่มือผู้ใช้งาน
- คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ
- คู่มือสำหรับการบำรุงรักษาระบบ และการทำ Backup และ Recovery กรณีข้อมูล/ระบบเสียหาย
- คู่มือสำหรับ Database Admin/System Admin ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้
 - การ Install
 - การ Configure
 - การบริหารจัดการฐานข้อมูล

ทั้งนี้เอกสารสิ่งพิมพ์ให้จัดทำเป็นภาษาไทยซึ่งสามารถใช้คำศัพท์เทคนิคเป็นภาษาอังกฤษได้ รวมทั้งส่งแฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ .pdf และ Source File บรรจุใน CD หรือ DVD อย่างน้อย ๕ ชุด

๘. การชำระเงินค่าจ้าง

ออส. จะแบ่งการจ่ายเงินค่าจ้างเป็น ๒ งวด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว
งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับงานงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

๙. ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

๙.๑ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และ/หรือ Software ที่เสนอ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็วและผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๙.๒ ข้อมูลรายงานเอกสาร ผลการวิเคราะห์ และศึกษาทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำโครงการนี้ ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการและจัดทำตามสัญญานี้ จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ ออส. ทันทีที่ส่งมอบ และผู้รับจ้างจะไม่มอบข้อมูลรายงาน เอกสารผลการวิเคราะห์และศึกษาตามสัญญานี้แก่

ผู้หนึ่งผู้ใด หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก อคส. ซึ่งรวมถึง Source Code ที่ได้รับการพัฒนาให้กับ อคส.

๑๐. การบำรุงรักษาและการรับประกัน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบงานที่ได้ส่งมอบให้องค์การคลังสินค้า เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ตรวจรับงานงวดสุดท้ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ดังนี้

- ๑๐.๑ ปรับปรุง แก้ไข ดูแล บำรุงรักษาระบบสารสนเทศที่ส่งมอบ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง และสามารถปรับปรุงเพิ่มเติมรายงาน จำนวนไม่เกิน ๕ รายงาน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๒ หากเกิดความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการทำงานของโปรแกรมต้องแก้ไขให้ถูกต้องแล้วเสร็จโดยเร็ว โดยไม่ทำให้ระบบหยุดชะงักหรือเกิดความเสียหายต่อ อคส.
- ๑๐.๓ ปรับปรุงระบบให้ทันสมัย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขปรับปรุง เพิ่มเติมโปรแกรมในลักษณะ Upgrade release หรือ Upgrade version ของระบบที่ติดตั้ง และเมื่อมีการย้าย/ปรับปรุง/ติดตั้งระบบที่พัฒนาบนเครื่องแม่ข่ายใหม่ และเมื่อมีการปรับปรุง ให้ระบบที่พัฒนาเชื่อมต่อกับระบบ Active Directory/LDAP ใหม่ของ อคส. สำหรับการ login เข้าระบบผ่านเครือข่าย
- ๑๐.๔ กรณีที่เกิดปัญหา หรือข้อผิดพลาดจากการใช้งาน อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ระบบฐานข้อมูล หรือระบบงาน ผู้รับจ้างต้องมาดำเนินการให้บริการซ่อมแซม ปรับปรุงแก้ไขระบบ (On-site Service) ภายใน ๘ ชั่วโมงทำการ นับจากเวลาที่ อคส. แจ้ง ซึ่งหากเป็นปัญหาการใช้งานระบบสารสนเทศ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศให้เจ้าหน้าที่ อคส. สามารถแก้ไขปัญหาเองได้ในระบบ
- ๑๐.๕ ส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาติดตามผลงาน ดูแลความเรียบร้อยของระบบและปรับระบบและฐานข้อมูล (Tuning) เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การให้คำปรึกษาระบบงาน และ/หรือปรับปรุงให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ตกลงกันอย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินการ
- ๑๐.๖ การบริการให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ ทุกวันเวลาราชการจันทร์-ศุกร์ เวลา ๘.๓๐-๑๗.๓๐ น. โดยผู้รับจ้างต้องระบุชื่อและเบอร์โทรศัพท์ ที่ อคส. สามารถติดต่อได้ในกรณีที่มีปัญหา
- ๑๐.๗ ส่งมอบ Source/script Code ที่แก้ไขครั้งสุดท้าย ก่อนสิ้นสุดระยะเวลารับประกัน

.....

เอกสารประกอบ

ข้อกำหนดคุณสมบัติบุคลากรหลักที่ดำเนินงานในโครงการ

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน อย่างน้อย (คน)	คุณสมบัติขั้นต่ำ
๑	ผู้จัดการโครงการ	๑	มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทเป็นอย่างน้อย และมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
๒	ผู้เชี่ยวชาญระบบฐานข้อมูล	๑	มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อย และมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
๓	นักวิเคราะห์และออกแบบ	๑	มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อย และมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
๔	นักพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์ อาวุโส	๑	มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อย และมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
๕	นักพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์	๑	มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อย และมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา
๖	ผู้ประสานงานโครงการ	๑	มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อย และมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่ระบุไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคา

ทั้งนี้บุคลากรที่เสนอคุณสมบัติเพื่อพิจารณานี้ ไม่ใช่จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่ต้องใช้ในโครงการ แต่เป็นบุคลากรหลักที่องค์การคลังสินค้าต้องการพิจารณาเนื่องจากมีส่วนสำคัญในการทำใหโครงการประสบความสำเร็จ

ธนา

245

ทิวรร.

๔

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์**

๑. ชื่อโครงการ : การจ้างพัฒนาระบบรายงานสถานะข้าวงคลัง ระยะที่ ๒
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์การคลังสินค้า
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : ๒๐ มี.ค. ๒๕๕๘
เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๔. ค่า Hardware : -
๕. ค่า Software : -
๖. ค่าพัฒนาระบบ : ๘๑๐,๐๐๐.- บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ : ๑๙๐,๐๐๐.- บาท
๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ(TOR) :
 - ๘.๑. นางอัมรา ธนสกุลพร
 - ๘.๒. ผศ.ดร.ชัยวัฒน์ อุตตมากร
 - ๘.๓. นางทิพวัลย์ จันทรัตน์
 - ๘.๔. นายอัศวิน เริงวิจิตร
 - ๘.๕. นางสาวกุสุมาลย์ ภูบุญเพชร
๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) :
 - ๙.๑. หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) หนังสือเลขที่ กค.๐๕๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
 - ๙.๒. อัตราค่าใช้จ่ายหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนาการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ เลขที่ นร. ๐๗๑๙/ว.๖๘ สำนักงานประมาณ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๗

แบบบัญชีราคากลาง

งานพัฒนาระบบ ประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Application Software Development)

ชื่อโครงการ : การจ้างพัฒนาระบบรายงานสถานะข้าวคงคลัง ระยะที่ ๒

หน่วยงาน : องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์

หัวหน้าหน่วยงาน : นางสาวจิระวัฒน์ วัฒนฐานะ (รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง : พ.ต.ท.ปิยวิญญ์ วงศ์สวัสดิ์ (รองผู้อำนวยการ องค์การคลังสินค้า)

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวจิระวัฒน์ วัฒนฐานะ (รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า)

ค่าใช้จ่ายโครงการรวมทั้งสิ้น : ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา	อัตราเงินเดือน (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้จัดการโครงการ	๑	๕	ป.โท/ICT	๖๑,๐๐๐	๓	๑๘๓,๐๐๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญระบบฐานข้อมูล	๑	๕	ป.ตรี/โท/ICT	๕๔,๐๐๐	๒.๕	๑๓๕,๐๐๐
๓	นักวิเคราะห์และออกแบบ	๑	๕	ป.ตรี/โท/ICT	๕๔,๐๐๐	๒.๕	๑๓๕,๐๐๐
๔	นักพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์ อาวุโส	๑	๕	ป.ตรี/โท/ICT	๕๔,๐๐๐	๓	๑๖๒,๐๐๐
๕	นักพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์	๑	๕	ป.ตรี/ICT	๔๐,๐๐๐	๓	๑๒๐,๐๐๐
๖	ผู้ประสานงานโครงการ	๑	๑	ป.ตรี/ICT	๒๕,๐๐๐	๓	๗๕,๐๐๐
							๘๑๐,๐๐๐

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายการ	เป็นเงิน (บาท)	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าบริหารโครงการ		๙๖,๒๐๐
๒	ค่าอบรม (๑วัน คิดเป็น ๗ ชม.)		
๒.๑	หลักสูตรผู้ใช้งาน (อบรม ๕ วัน รวมผู้รับการอบรม ๑๕๐ คน)		๗๒,๐๐๐
๒.๑.๑	ค่าวิทยากร (วิทยากร ๑ คน x ๑,๒๐๐ บ./ชม. x ๗ ชม./วัน x ๕ วัน)	๔๒,๐๐๐	
๒.๑.๒	ค่าอาหาร (สถานที่ราชการ ไม่ทุกมื้อ ๑๕๐ บ./มื้อ/คน x ๑๕๐ คน x ๑ มื้อ)	๒๒,๕๐๐	
๒.๑.๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สถานที่ราชการ ๒๕ บ./มื้อ/คน x ๑๕๐ คน x ๒ มื้อ)	๗,๕๐๐	
๒.๒	หลักสูตรผู้ดูแลระบบสารสนเทศ (อบรม ๑ วัน)		๑๑,๔๐๐
๒.๒.๑	ค่าวิทยากร (วิทยากร ๑ คน x ๑,๒๐๐ บ./ชม. x ๗ ชม.)	๘,๔๐๐	
๒.๒.๒	ค่าอาหาร (สถานที่ราชการ ไม่ทุกมื้อ ๑๕๐ บ./มื้อ/คน x ๑๕ คน x ๑ มื้อ)	๒,๒๕๐	
๒.๒.๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สถานที่ราชการ ๒๕บ./มื้อ/คน x ๑๕ คน x ๒ มื้อ)	๗๕๐	
๒.๓	หลักสูตรผู้ดูแลระบบ (Database/ System Admin) (อบรม ๑ วัน)		๑๐,๔๐๐
๒.๓.๑	ค่าวิทยากร (วิทยากร ๑ คน x ๑,๒๐๐ บ./ชม. x ๗ ชม.)	๘,๔๐๐	
๒.๓.๒	ค่าอาหาร (สถานที่ราชการ ไม่ทุกมื้อ ๑๕๐ บ./มื้อ/คน x ๑๐ คน x ๑ มื้อ)	๑,๕๐๐	
๒.๓.๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (สถานที่ราชการ ๒๕บ./มื้อ/คน x ๑๐ คน x ๒ มื้อ)	๕๐๐	
			๑๙๐,๐๐๐

รวมทั้งหมด ๑,๐๐๐,๐๐๐