

ขอบเขตของงาน (TOR)

การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และกำหนดราคากลาง

การจัดซื้อชุดไมโครโฟนและเครื่องควบคุมกลางชุดประชุม

๑. ความเป็นมา

ตามที่องค์การคลังสินค้ามีความประสงค์จะจัดซื้อชุดไมโครโฟนและเครื่องควบคุมกลางชุดประชุม ตามงบลงทุนปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพิ่มเติม เนื่องจากชุดไมโครโฟนและเครื่องควบคุมกลางชุดประชุมในห้องประชุม คลังสินค้าราษฎร์บูรณะ ชุดเดิมจำนวน ๑๓ ชุด ได้ชำรุด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อไว้สำหรับรองรับการประชุมต่างๆ ภายในคลังสินค้าราษฎร์บูรณะ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้าหรือของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การคลังสินค้า ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาซื้อ ครึ่งนี้

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย และให้บริการหลังการขายจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาของเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย โดยระบุชื่อหน่วยงานและโครงการในการจัดซื้อครั้งนี้ โดยยื่นเสนอต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. คุณลักษณะเฉพาะ

๑. ไมโครโฟนชุดประธาน จำนวน ๑ ชุด

- ๑.๑ มีไมโครโฟนพร้อมก้านคออ่อนชนิดโค้งยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร สามารถแสดงการทำงานด้วยสัญญาณไฟที่หัวไมโครโฟน
- ๑.๒ มีลำโพงในตัวซึ่งจะถูกตัดเสียงอัตโนมัติเมื่อเปิดไมโครโฟนหรือใช้หูฟังเสียบในช่องใช้งาน
- ๑.๓ มีสวิทช์กดเปิด - ปิดไมโครโฟนพร้อมสัญญาณแสดงการใช้งานอย่างต่อเนื่องและมีสวิทช์กดตัดการทำงานของไมโครโฟนทุกตัวในระบบพร้อมเสียงเตือน สามารถพูดแทรกเข้าระบบได้จนกว่าจะยกเลิกสวิทช์กดไมโครโฟนทุกตัวจึงจะทำงานได้ตามเดิม
- ๑.๔ มีสายพร้อมปลั๊กต่อพ่วงเข้าระบบยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร และมีช่องเสียบแบบยึดติดที่ตัวเครื่องสำหรับต่อพ่วงกับชุดอื่นๆ
- ๑.๕ ไมโครโฟนแบบคอนเดนเซอร์และมีรูปแบบการรับสัญญาณเสียง แบบคาร์ดิอยด์
- ๑.๖ อัตราส่วนของสัญญาณเสียงต่อสัญญาณรบกวนไม่น้อยกว่า ๘๕ เดซิเบล
- ๑.๗ ความถี่ใช้งานระหว่าง ๑๕๐ - ๑๕,๐๐๐ เฮิรตซ์ หรือดีกว่า
- ๑.๘ ความเพี้ยนรวมของสัญญาณน้อยกว่า ๐.๑% THD
- ๑.๙ กำลังขับของลำโพงไม่น้อยกว่า ๒ วัตต์
- ๑.๑๐ สิ้นค้ารับประกัน ๑ ปี

๒. ไมโครโฟนชุดผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๒ ชุด

- ๒.๑ มีไมโครโฟนพร้อมก้านคออ่อนชนิดโค้งยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร สามารถแสดงการทำงานด้วยสัญญาณไฟที่หัวไมโครโฟน
- ๒.๒ มีลำโพงในตัวซึ่งจะถูกตัดเสียงอัตโนมัติเมื่อเปิดไมโครโฟนหรือใช้หูฟังเสียบในช่องใช้งาน
- ๒.๓ มีสวิทช์กดเปิด - ปิดไมโครโฟนพร้อมสัญญาณแสดงการใช้งานอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๔ มีสายพร้อมปลั๊กต่อพ่วงเข้าระบบยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร และมีช่องเสียบแบบยึดติดที่ตัวเครื่องสำหรับต่อพ่วงกับชุดอื่นๆ
- ๒.๕ ไมโครโฟนแบบคอนเดนเซอร์และมีรูปแบบการรับสัญญาณเสียง แบบคาร์ดิอยด์
- ๒.๖ อัตราส่วนของสัญญาณเสียงต่อสัญญาณรบกวนไม่น้อยกว่า ๘๕ เดซิเบล
- ๒.๗ ความถี่ใช้งานระหว่าง ๑๕๐ - ๑๕,๐๐๐ เฮิรตซ์ หรือดีกว่า
- ๒.๘ ความเพี้ยนรวมของสัญญาณน้อยกว่า ๐.๑% THD
- ๒.๙ กำลังขับของลำโพงไม่น้อยกว่า ๒ วัตต์
- ๒.๑๐ สิ้นค้ารับประกัน ๑ ปี

๓. เครื่องควบคุมกลางชุดประชุมชุดประธานและผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ชุด

- ๓.๑ เป็นชุดประชุมระบบ ดิจิตอล ส่งสัญญาณเสียงแบบดิจิตอล (Fully digital audio transmission)
- ๓.๒ มีหน้าจอแสดงผล OLED display เพื่อแสดงสถานการณ์ทำงานเครื่อง
- ๓.๓ ใช้สายสัญญาณแบบ CAT ๕e ในการต่อกับชุดประชุมพ่วง ส่งมอบพร้อมสายยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร
- ๓.๔ สามารถควบคุมและจ่ายไฟให้จำนวนชุดประชุมได้ ๖๐ ชุด และสามารถขยายการควบคุมจำนวนชุดประชุมทั้งหมดได้ถึง ๒๕๐ ชุด โดยต่อเพิ่มเครื่องจ่ายกระแสไฟฟ้า
- ๓.๕ สามารถกำหนดจำนวนผู้สนทนาพูดพร้อมกันได้ตั้งแต่ 1 ถึง 8 คน
- ๓.๖ ไมโครโฟนจะปิด เมื่อไม่มีเสียงพูด (Auto Off)
- ๓.๗ สามารถเลือกวิธีการควบคุมการสนทนาได้ ๔ แบบคือ อัตโนมัติ (Automatic), จัดลำดับก่อนหลัง (FIFO), สั่งการเปิดปิดไมโครโฟนจากอุปกรณ์เสริม (Manual) และ สั่งการเปิดใช้งานด้วยเสียง (VOX)
- ๓.๘ รองรับการเชื่อมต่อการควบคุมจากภายนอก ผ่านช่องทาง Ethernet TCP/IP
- ๓.๙ มีช่องต่อสัญญาณเข้า แบบ XLR ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ
- ๓.๑๐ มีช่องสัญญาณอนาล็อกขาออกจำนวน ๔ ช่อง ที่สามารถตั้งกลุ่มการใช้งาน หรือปรับเปลี่ยนเป็นช่องสัญญาณของการแปลของผู้แปลภาษา
- ๓.๑๑ ได้รับมาตรฐานอุปกรณ์การประชุม IEC ๖๐๙๑๔ ,CE , TUV เป็นอย่างน้อย
- ๓.๑๒ สิ้นค้ารับประกัน ๑ ปี

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

จัดหาชุดไมโครโฟนชุดประธาน จำนวน ๑ ชุด ไมโครโฟนชุดผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๒ ชุด และเครื่องควบคุมกลางชุดประชุมชุดประธานและผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ชุด ในกรณีที่การติดตั้งสายพ่วงระหว่างอุปกรณ์บางตำแหน่งที่มีความห่างระหว่างอุปกรณ์มากกว่า 2 เมตร ผู้เสนอราคาต้องทำการติดตั้งสายต่อพ่วงขยายเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนสายให้มีความยาวเพียงพอพร้อมใช้งานในการติดตั้งโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม ตามความเหมาะสมการใช้งานจริง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาฯ

๗. วงเงินงบประมาณ

๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๘. การจ่ายเงิน

จ่ายงวดเดียวหลังจากคณะกรรมการตรวจรับมอบเรียบร้อยแล้ว

๙. ค่าปรับกรณีผู้เสนอราคามีได้ปฏิบัติตามสัญญา

อัตราร้อยละ ๐.๑

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดซื้อชุดไมโครโฟนและเครื่องควบคุมกลางชุดประชุม

ประกอบด้วย ไมโครโฟนชุดประธาน จำนวน ๑ ชุด
ไมโครโฟนชุดผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๒ ชุด
เครื่องควบคุมกลางชุดประชุม จำนวน ๑ ชุด

หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....องค์การคลังสินค้า สำนักบริหารสินทรัพย์ งานพัฒนาสินทรัพย์ราษฎร์บูรณะ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๕ มี.ค. ๒๕๕๙

เป็นเงิน.....๒๕๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากผู้แทนจำหน่าย ๓ ราย

๔.๑ บริษัท อินโนเจเนียร์ จำกัด

๔.๒ บริษัท เอเอฟ เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด

๔.๓ บริษัท พีค คอนเฟอร์เรนซ์ จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑ น.ส.สุชญา มโนศิริกุล ผู้อำนวยการส่วนงานพัฒนาสินทรัพย์องค์การคลังสินค้า

๕.๒ น.ส.บุญทรัพย์ ทับเล็ก พนักงานคลังสินค้า ๕

๕.๓ น.ส.เสาวลักษณ์ มายา พนักงานคลังสินค้า ๕