

**ขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างทำกระเป๋าดำเนินทาง
เพื่อมอบแก่แขกผู้มีเกียรติในงานวันคล้ายวันสถาปนา อคส. ครบรอบปีที่ ๒๒**

๑. ความเป็นมา

ตามที่ได้มีการประชุมหารือ คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ ให้ฝ่ายเลขานุการ (สำนักบริหารกลาง) นำเสนอแนวความคิดในการจัดทำของที่ระลึก เพื่อมอบแก่แขกผู้มีเกียรติบุคคลภายนอก ในโอกาสต่างๆ โดยในวันที่ ๒๐ เมษายน ของทุกปี เป็นวันสถาปนา องค์การคลังสินค้า และในปีนั้นนอกจากจะมีการจัดงานครบรอบวันสถาปนา อคส.และมีพิธีการทางศาสนา / สักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์แล้ว จะมีการแจกของที่ระลึกแก่แขกผู้มีเกียรติและพนักงาน ลูกจ้าง อคส.ด้วย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นของที่ระลึกมอบแก่แขกผู้มีเกียรติ บุคคลภายนอกที่มาร่วมงานวันสถาปนา อคส. ครบรอบปีที่ ๒๒ และเพื่อเป็นการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หน่วยงาน ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กับองค์กร

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคล หรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
- ๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ/รัฐวิสาหกิจ
- ๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของกระเป๋าเดินทาง จำนวน ๑,๐๐๐ ใบ ดังนี้

๔.๑ ทำด้วยผ้าลิปท็อปสีดำ

๔.๒ ตัวกระเป๋ามีขนาดยาว ๑๘ นิ้ว สูง ๑๐.๕ นิ้ว กว้าง ๙ นิ้ว

๔.๓ สายเป็นไนลอนสีดำ เย็บคาดด้านหน้าจากกันกระเป๋

๔.๔ ซิปฟันกระดุกสีดำ ด้านหน้ามีช่องตาข่ายติดซิป ๑ ช่อง

๔.๕ โลโก้สกรีนด้านนอก ๑ สี ๑ ตำแหน่ง

๔.๖ ภายในกระเป๋ามีซิปในสีดำ (ตามแบบ)

๔.๗ มีแพ็คเกจทำด้วยผ้าสปันบอนด์ ๗๕ แกรมสีดำ

๔.๘ ขนาด ๑๐.๕ นิ้ว x ๘ นิ้ว หูหัวไนลอน ๒ หู ติดเมจิกเทป

๔.๙ สกรีน ๑ สี

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาฯ

๖. วงเงินงบประมาณ

จ้างทำกระเป๋าเดินทาง วงเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๗. การจ่ายเงิน

จ่ายงวดเดียวหลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไขงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจ้างทำกระเป๋าดินทาง
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ส่วนงานประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง องค์การคลังสินค้า
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๑๕๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๐ มิถ ๒๕๕๙
เป็นเงิน ๑๔๙,๐๘๖.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดสิบหกบาทถ้วน)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๔.๑ เป็นราคาที่สืบราคาจากผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจ้าง ได้แก่
 - (๑) บริษัท แกรนด์สตีป จำกัด
 - (๒) บริษัท สมาร์ท พรีเมียม จำกัด
 - (๓) Parita Inter Co.Ltd.
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๕.๑ นางชื่นชีวัน ตรีประพันธ์กิจ
 - ๕.๒ นายภาสกร อิศรางกูร ณ อยุธยา