

ประกาศองค์การคลังสินค้า
เรื่อง สอบราคาจ้างพิมพ์แบบพิมพ์

.....

ด้วยองค์การคลังสินค้า มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างพิมพ์แบบพิมพ์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

1. แบบพิมพ์แบบ 500 จำนวน 500,000 ชุด
2. แบบพิมพ์แบบ 501 จำนวน 500,000 ชุด
3. แบบพิมพ์แบบ 502 จำนวน 500,000 ชุด

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการเกี่ยวกับงานที่สอบราคา
จ้างดังกล่าว

2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้าหรือของ
ทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

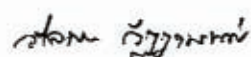
3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่
องค์การคลังสินค้า ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่
รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

กำหนดยื่นซองสอบราคาตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 9 มีนาคม 2552 ระหว่างเวลา
09.00 น. ถึงเวลา 16.00 น. ณ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า ชั้น 8 และ
กำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ 11 มีนาคม 2552 เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดและรับเอกสารการสอบราคาได้ที่ งานจัดหาพัสดุ
สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า (ชั้น 8) เลขที่ 44/100 ถนนนนทบุรี 1 ตำบลบางกระสอ
อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 9 มีนาคม 2552
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 02-5075261 02-5075262 ในวันและเวลาราชการ
หรือดูรายละเอียด ที่ www.pwo.co.th (ที่ข่าวและประกาศ) และ www.moc.go.th.

ประกาศ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552



(นางวไลพร จิฏพานนท์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ 5/2552

การจ้างพิมพ์แบบพิมพ์

ตามประกาศองค์การคลังสินค้า

ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552

.....

องค์การคลังสินค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อคส.” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างพิมพ์แบบพิมพ์แบบ 500 แบบพิมพ์แบบ 501 และแบบพิมพ์แบบ 502 โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขในการจ้างพิมพ์แบบพิมพ์

1.2 แบบใบเสนอราคา

1.3 แบบสัญญาจ้าง

1.4 แบบหนังสือคำประกัน

(1) หลักประกันสัญญา

1.5 บทนิยาม

(1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการเกี่ยวกับงานที่สอบราคาจ้าง

2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้าหรือของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ อคส. ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5

2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ทางราชการออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 1 เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วนคือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลที่ออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 1 เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดให้ยื่นหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 1 เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนประชาชนของผู้มีอำนาจตามข้อ (ก) และข้อ (ข) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.6 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่ อกส.กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา(ถ้ามี)กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการส่งมอบแบบพิมพ์แบบ 500 แบบ พิมพ์แบบ 501 และ แบบพิมพ์แบบ 502 แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญาจ้าง

4.4 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูปและรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการสอบราคา

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจ้างพิมพ์แบบพิมพ์แบบ 500 แบบพิมพ์แบบ 501 และแบบพิมพ์แบบ 502 โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ 5/2552” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ อคส.ในวันและเวลาราชการตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 9 มีนาคม 2552 ระหว่าง เวลา 09.00 ถึงเวลา 16.00 น. ณ งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการองค์การคลังสินค้า (ชั้น 8) และซองสอบราคาที่เจ้าหน้าที่ อคส.ได้ลงทะเบียนรับซองแล้วจะถอนคืนมิได้ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5(2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และ อคส. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ อคส.และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอการที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า (ชั้น 8) ในวันที่ 11 มีนาคม 2552 ตั้งแต่เวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 4 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองสอบราคาเว้นแต่ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. และในกรณีที่ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. อย่างยิ่งก็ให้ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้ามีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ อคส.จะพิจารณาคัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคายาใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้วคณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคายา นั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ อคส.เท่านั้น

5.3 อคส.สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ผู้เสนอราคาที่เป็นผู้ทำงานของ อคส.หรือทางราชการ
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล ร้านค้า หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคายาอื่น
- (4) ราคาที่เสนอมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา มิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ อคส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 อคส.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือ ราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ อคส.เป็นสำคัญ และ ให้ถือว่า การตัดสินใจของ อคส. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง อคส.จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ อคส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคานั้น

5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.5 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 อคส. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากการประกาศรายชื่อตาม ข้อ 4.5 และอคส. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคานั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้ หากประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. อย่างยิ่ง ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้ามีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

6. การทำสัญญาจ้าง

6.1 ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับ อคส. ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก อคส. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญาให้ อคส. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย (Cashier Cheque) โดยระบุชื่อ อคส. เป็นผู้รับเงิน ผู้รับเงินและขีดคร่อมเข้าบัญชีเฉพาะผู้รับเงินเท่านั้น (Account Payee Only) โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อคส. จะจ่ายเงินค่าจ้างการทำงานตามประกาศสอบราคานี้เป็นงวดเดียวเมื่อ อคส. หรือเจ้าหน้าที่ของ อคส. ได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยตามสัญญาจ้างแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกรณีและผู้เสนอราคาที่ อคส.ตกลงจ้างและได้ทำสัญญาจ้างตามข้อ 6 แล้ว ไม่ส่งมอบงานหรือส่งมอบงานแต่ไม่ถูกต้องหรือไม่ตรงเวลาที่กำหนดตามข้อ 4.3 ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.10 ต่อวันแต่ไม่น้อยกว่าวันละ 100 บาท(หนึ่งร้อยบาท) ของราคา ที่ตกลงจ้างพิมพ์แบบพิมพ์แบบ 500 แบบพิมพ์แบบ 501 และแบบพิมพ์แบบ 502

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ อคส.ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

ผู้เสนอราคาซึ่ง อคส. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุในข้อ 6 อคส.อาจจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานของ อคส.หรือตามระเบียบของทางราชการ

องค์การคลังสินค้า

๕๖ กุมภาพันธ์ 2552

เอกสารแนบท้าย

เอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ 5/2552

หมายเลข 1.1

รายละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ และเงื่อนไขการจ้างพิมพ์แบบพิมพ์

1. แบบพิมพ์ แบบ 500 (ตามตัวอย่าง)

- จำนวน 500,000 ชุด
- กระดาษปอนด์ 80 แกรม A 4 พิมพ์หน้า 1 สี
- ชุดละ 4 ชั้น
- ชั้นที่ 1 ดันฉบับ สีขาว
- ชั้นที่ 2 คู่ฉบับ สีเหลืองอ่อน
- ชั้นที่ 3 สำเนาที่ 1 สีชมพูอ่อน
- ชั้นที่ 4 สำเนาที่ 2 สีเขียวอ่อน
- ดีเบอ์ เริ่มตั้งแต่ 02-500001 ถึง 02- 1000000
- บรรจุ 1 ห่อ 100 ชุด

2. แบบพิมพ์แบบ 501 (ตามตัวอย่าง)

- จำนวน 500,000 ชุด
- กระดาษปอนด์ 80 แกรม ขนาด A 4 พิมพ์หน้า 1 สี
- ชุดละ 3 ชั้น
- ชั้นที่ 1 ดันฉบับ สีขาว
- ชั้นที่ 2 คู่ฉบับ สีเหลืองอ่อน
- ชั้นที่ 3 สำเนา สีชมพูอ่อน
- ดีเบอ์ เริ่มตั้งแต่ 02-500001 ถึง 02-1000000
- บรรจุ 1 ห่อ 100 ชุด

3. แบบพิมพ์แบบ 502 (ตามตัวอย่าง)

- จำนวน 500,000 ชุด
- ขนาด 8.25 " X 11.67 " (A4)
- ชุดละ 3 แผ่น ใช้กระดาษปอนด์ 100 แกรมอย่างดี
- ด้านหน้าพิมพ์ 3 สี ดำ-เขียว หมึกพิเศษกันปลอมแปลง
- ดีเบอ์ เริ่มตั้งแต่ 02-500001 ถึง 02-1000000
- บรรจุ 1 ห่อ 100 ชุด
