

ประกาศองค์การคลังสินค้า
เรื่อง สอบราคาจ้างการประชาสัมพันธ์องค์การคลังสินค้า (อ.ค.ส.)

ด้วยองค์การคลังสินค้า มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างการประชาสัมพันธ์องค์การคลังสินค้า (อ.ค.ส.)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพในการประกอบกิจการเกี่ยวกับการรับจ้างดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์ ซึ่งเคยมีผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการดำเนินงานในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียง โดยแนบสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้าหรือของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การคลังสินค้า ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ ความคุ้มกันเช่นนั้น
5. เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ตลอดจนมีความคิดสร้างสรรค์ทางด้านการรับจัดงาน/การประชาสัมพันธ์เชิงรุก/การผลิตสื่องานด้านโฆษณาประชาสัมพันธ์รวมทั้งกิจกรรมมรดกต่าง ๆ
6. เป็นผู้ที่มีความสามารถในการขอรับความร่วมมือในงานประชาสัมพันธ์จากสื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และหรือเอกชนเป็นอย่างดี

กำหนดยื่นซองสอบราคาตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ณ งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า (ชั้น ๘) และกำหนดเปิดซองสอบราคาในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดและรับเอกสารการสอบราคาได้ที่ งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า (ชั้น ๘) เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๕๐๗-๕๒๖๑-๖๒ (โดยจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจมารับเอกสารสอบราคา) ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียด ที่ www.pwo.co.th (ที่ข่าวและประกาศ) และ www.moc.go.th.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓


(นายพุทธิสัจจ์ นามเดช)
รักษาราชการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ 3/2553
จ้างการประชาสัมพันธ์องค์การคลังสินค้า (อคส.)
ตามประกาศองค์การคลังสินค้า
ลงวันที่ 17 มีนาคม 2553

.....

องค์การคลังสินค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อคส.” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างการประชาสัมพันธ์องค์การคลังสินค้า (อคส.) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 ขอบเขตงานจ้าง
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือคำประกัน
 - (1) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพเกี่ยวกับการรับจ้างดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์ ซึ่งเคยมีผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการดำเนินงานในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียง โดยแนบสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างในการประกอบกิจการเกี่ยวกับ งานที่สอบราคาจ้าง

2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้า หรือของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ อคส. ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5

2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ตลอดจนมีความคิดสร้างสรรค์ทางด้านการรับจัดงาน/การประชาสัมพันธ์เชิงรุก/การผลิตสื่องานด้านโฆษณาประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ

2.6 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการขอรับความร่วมมือในงานประชาสัมพันธ์จากสื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และหรือเอกชนเป็นอย่างดี

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ทางราชการออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 1 เดือน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาโดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม ที่ออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการและสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ที่ออกให้ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 1 เดือน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจกระทำการและสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคล ที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เป็นหุ้นส่วน และสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.6(1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) แบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ 4.4

(3) สำเนาสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง ตามข้อ 2.1

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ 1.6(2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่ อกส. กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาดังนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไขหากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการส่งมอบงานจ้างการประชาสัมพันธ์องค์การคลังสินค้า (อคส.) ให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแบบรูปรายละเอียด การจัดทำสื่อโทรทัศน์ สื่อวิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ ตามขอบเขตงานจ้างฯ เอกสารแนบท้าย ข้อ 1.1 พร้อมใบเสนอราคา ให้ อคส. เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าว อคส. จะยึดไว้เป็นเอกสารของ อคส.

4.5 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารการสอบราคา

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อย จ่าหน้าของถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจ้างการประชาสัมพันธ์องค์การคลังสินค้า (อคส.) โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ 3/2553” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ อคส. ในวันและเวลาราชการตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๒ มีนาคม 2553 ระหว่างเวลา 9.00 น. ถึงเวลา 16.00 น. ณ งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า (ชั้น 8) และซองสอบราคาที่ได้รับที่เจ้าหน้าที่ อคส. ได้ลงทะเบียนรับซองแล้วจะถอนคืนมิได้ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นตามข้อ 1.5(1) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคาก่อการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5(2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และ อคส. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ อคส. และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอการที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อประธานคณะกรรมการองค์การคลังสินค้าภายใน 3 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ งานจัดหาพัสดุ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า (ชั้น 8) ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๓ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๔ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองสอบราคา เว้นแต่ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. อย่างยิ่ง และในกรณีที่ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และ เห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. อย่างยิ่งก็ให้ ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้ามีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ อคส.จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคายาใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคา ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับ พิจารณาราคาของผู้เสนอราคายา นั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไป จากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็น ประโยชน์ต่อ อคส. เท่านั้น

๕.๓ อคส. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เสนอราคาที่เป็นผู้ทำงานของ อคส.หรือทางราชการ
(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล ร้านค้า หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคายาอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก๊ซ เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ อคส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ อคส.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อ ประโยชน์ของ อคส.เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ อคส. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง อคส. จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงานไม่ว่า จะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่น มาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ อคส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.5 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 อคส. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว ออกจากการประกาศรายชื่อตามข้อ 4.5 และอคส. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากประธานกรรมการองค์การคลังสินค้าพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ อคส. อย่างยิ่ง ประธานกรรมการองค์การคลังสินค้ามีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

6. การทำสัญญาจ้าง

6.1 ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับอคส. ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจาก อคส. และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญาให้ อคส. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย (Cashier Cheque) โดยระบุชื่อ อคส. เป็นผู้รับเงิน และขีดคร่อมเข้าบัญชีเฉพาะผู้รับเงินเท่านั้น (Account Payee Only) โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.4

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อคส. จะจ่ายเงินค่าจ้างการทำงานตามประกาศสอบราคานี้เป็น 3 งวด เมื่อ อคส. หรือเจ้าหน้าที่ของ อคส. ได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยตามสัญญาจ้างแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกรณีที่ผู้เสนอราคาหรือ อคส. ตกลงจ้างและได้ทำสัญญาจ้างตามข้อ 6 แล้วไม่ส่งมอบงานหรือส่งมอบงานแต่ไม่ถูกต้องหรือไม่ตรงเวลาที่กำหนดตามข้อ 4.3 ผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ 0.10 ต่อวัน แต่ไม่น้อยกว่าวันละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท) ของราคาที่ตกลงจ้าง การประสาสัมพันธวงศ์การคลังสินค้า (อคส.)

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่ อคส. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อเสนอสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

ผู้เสนอราคาซึ่ง อคส. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนดดังระบุในข้อ 6 อคส. อาจจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานของ อคส. หรือตามระเบียบของทางราชการ

.....
องค์การคลังสินค้า

17 มีนาคม 2553

เอกสารแนบท้าย

เอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ 3/2553

หมายเลข 1.1

ขอบเขตของงานจ้าง (TOR) การประชาสัมพันธ์องค์การคลังสินค้า (อคส.)

ตามโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ปีงบประมาณ 2553

1. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์เชิงรุกเป็นกลยุทธ์หนึ่งในแผนยุทธศาสตร์ปี 2553 ขององค์การคลังสินค้า ที่จัดทำขึ้นเพื่อรองรับแนวทางการพัฒนาองค์กรโดยความจำเป็นที่จะต้องจัดประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้ประชาชนทั่วไปและผู้มีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้รับทราบนโยบาย บทบาท ภารกิจ ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์การคลังสินค้าที่มีต่อสังคมและเพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร

2. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจขององค์การคลังสินค้า
- 1.2 เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์การคลังสินค้า
- 1.3 เพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงที่อยู่ในกระแสความสนใจของประชาชน และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง
- 1.4 เพื่อประชาสัมพันธ์สินค้าตรา อคส. ให้แก่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพเกี่ยวกับการรับจ้างดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์ ซึ่งเคยมีผลงานที่ผ่านมาเกี่ยวกับการดำเนินงานในลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียง โดยแนบสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้าง

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ตลอดจนมีความคิดสร้างสรรค์ทางด้านการรับจัดงาน/การประชาสัมพันธ์เชิงรุก/การผลิตสื่องานด้านโฆษณา ประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ

3.6 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการขอรับความร่วมมือในงานประชาสัมพันธ์จากสื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และหรือเอกชนเป็นอย่างดี

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

4.1 สื่อโทรทัศน์

4.1.1 ประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจ อคส. ทางสื่อโทรทัศน์ โดยมีรูปแบบเป็นรายการสนทนาสด หรือบันทึกเทป หรือในรูปแบบอื่น ๆ ซึ่งเป็นรายการประจำของ อคส. หรือเป็นการเข้าร่วมในรายการอื่น ๆ โดยจะต้องจัดทำประเด็นสนทนาและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(1) จัดทำสื่อบันทึกความยาว 60 วินาที เผยแพร่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์อย่างน้อย 2 สถานี รวม 4 ครั้ง

(2) สนทนาสด หรือบันทึกเทปในรายการสนทนาทางสถานีโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง

(3) จัดทำข่าวกิจกรรมความเคลื่อนไหวต่างๆของ อคส. ผ่านรายการข่าวโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า 1 สถานี ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

4.1.2 เสนอแผนงานประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์ทั้งรูปแบบ รายการ สถานี เวลา การออกอากาศ และจำนวนครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญตามข้อ 4.1.1 โดย อคส. จะพิจารณาแผนงานประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ ที่ให้ประโยชน์มากที่สุดเป็นเกณฑ์

4.1.3 จัดส่ง VCD หรือ DVD การเผยแพร่ของแต่ละครั้งให้ ส่วนงานบริหารทั่วไป สำนักอำนวยการ อคส. จำนวน 3 ชุด

4.1.4 จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ทางสื่อโทรทัศน์

4.2 สื่อวิทยุ

4.2.1 ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุ โดยมีรูปแบบเป็นรายการสนทนาสด หรือบันทึกเทป ซึ่งเป็นรายการประจำของ อคส. หรือ เป็นการเข้าร่วมในรายการอื่น ๆ โดยออกอากาศทางสถานีวิทยุคลื่น FM ในช่วงเวลา และรายการที่เหมาะสม

(1) จัดทำสื่อบันทึกวิทยุ ความยาว 30 วินาที จำนวน 2 เรื่อง เผยแพร่ทางสถานีวิทยุที่มีเครือข่ายทั่วประเทศ จำนวน 50 ครั้ง

(2) จัดทำรายการสนทนาสดหรือบันทึกเทปในรายการวิทยุ ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง

(3) สัมภาษณ์สดในรายการวิทยุ ไม่น้อยกว่า 8 ครั้ง (เผยแพร่ในช่วงที่มีผู้รับฟังมากตรงกับกลุ่มเป้าหมาย อคส. เช่น FM 98.0 FM 106.0 เป็นต้น)

(4) จัดทำข่าวกิจกรรมความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของ อคส. ผ่านรายการวิทยุอย่างน้อย 2 สถานี ในช่วงเวลาที่เหมาะสม

4.2.2 จัดส่ง CD ของแต่ละครั้ง ให้ส่วนงานบริหารทั่วไป สำนักอำนวยการ อคส. จำนวน 3 ชุด

4.2.3 จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุ

4.3 สื่อสิ่งพิมพ์

4.3.1 ประชาสัมพันธ์ทางสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสาร หรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ โดยมีรูปแบบ เป็นบทความเชิงวิเคราะห์และ/หรือบทความ เน้นการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ ในบทบาท ภารกิจของ อคส. และรูปแบบเป็นการโฆษณา และ/หรือ ประชาสัมพันธ์ และ/หรือ ภาพข่าว และ/หรือ รูปแบบอื่น โดยดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด โดยต้องรับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลด้วย

(1) จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ เดือนละ 2 ชิ้น และเผยแพร่ตีพิมพ์ข่าวแต่ละชิ้น ไม่น้อยกว่า 1 ฉบับ

(2) จัดทำบทความ/สื่อบทสัมภาษณ์ และเผยแพร่ในสื่อหนังสือพิมพ์ หรือนิตยสาร (ที่มีผู้อ่านมากและมีจำนวนจำหน่ายสูงและตรงกับกลุ่มเป้าหมาย อคส.) ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง เช่น หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ เดลินิวส์ คมชัดลึก เป็นต้น โดยเผยแพร่ในพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า 4x6 คอลัมน์นิ้ว (หน้าเศรษฐกิจ)

(3) จัดทำสัมภาษณ์พิเศษผู้บริหาร เดือนละ 1 ครั้ง

4.3.2 ประชาสัมพันธ์ข้อความและ/หรือ ภาพข่าวที่เกี่ยวข้องกับบทบาท ภารกิจ อคส. ทางสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสาร หรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ตามที่ อคส. กำหนดไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง

4.3.3 เสนอแผนการประชาสัมพันธ์ทางสื่อสิ่งพิมพ์ทั้งรูปแบบ ชื่อสื่อสิ่งพิมพ์ และจำนวนครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญตามข้อ 4.3.1 เป็นหลัก สำหรับข้อ 4.3.2 ให้เป็นไปตามที่ อคส. กำหนด โดย อคส. จะพิจารณาแผนการประชาสัมพันธ์ของบริษัทที่ให้ประโยชน์มากที่สุดเป็นเกณฑ์

4.3.4 จัดส่งบทความ ข่าวประชาสัมพันธ์ การโฆษณา และภาพข่าว ที่ได้รับการตีพิมพ์แล้วให้ส่วนงานบริหารทั่วไป สำนักอำนวยการ อคส. จำนวน 3 ชุด

4.3.5 จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ทางสื่อสิ่งพิมพ์

5. เงื่อนไขการนำเสนอ

5.1 ให้นำเสนอโดยมีข้อเสนอ แนวคิด และรูปแบบการดำเนินการที่เห็นว่ามีน่าสนใจ เป็นประโยชน์ และมีประสิทธิภาพ มีรายละเอียดประกอบที่ชัดเจน เช่น

5.1.1 กรณีสิ่งพิมพ์ ให้ระบุชื่อหนังสือ ขนาดพื้นที่ ความถี่การเผยแพร่ อัตราค่าเผยแพร่ต่อครั้ง โดยระบุรูปแบบการเผยแพร่ เช่น ผลิตข่าว บทความ บทสัมภาษณ์ด้วย

5.1.2 กรณีสื่อวิทยุ และสื่อโทรทัศน์ ให้ระบุรูปแบบรายการ อาทิ วัน เวลา ความถี่ การเผยแพร่ คลื่นความถี่ สถานี อัตราค่าผลิต อัตราค่าเผยแพร่ต่อครั้ง (หากสามารถแยกแยะระหว่าง ค่าผลิต และค่าเผยแพร่ออกอากาศได้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการจัดจ้างฯ)

5.1.3 การเสนอในรูปแบบอื่น ให้ระบุรายละเอียดที่จำเป็นให้มากที่สุด เพื่อความสะดวกในการพิจารณาของคณะกรรมการจัดจ้างฯ

5.2 การเสนอแผนงาน ควรระบุถึงวิธีการประเมินผล หรือตัวชี้วัดความสำเร็จในการดำเนินงานด้วย พร้อมทั้งจัดทำเอกสารเสนอแผนงานจำนวน 3 ชุด

5.3 ราคาที่เสนอ ให้เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

5.4 การจัดส่งงานตามระยะเวลา หรือเมื่อสิ้นสุดสัญญา ผู้ว่าจ้างจะต้องรวบรวมงานที่ได้เผยแพร่ออกไปทั้งหมด ดังนี้

5.4.1 กรณีมีการเผยแพร่ทางสื่อโทรทัศน์ ต้องส่ง VCD หรือ DVD อย่างละ 3 ชุด และจะต้องมีใบยืนยัน การออกอากาศของสถานีโทรทัศน์นั้น ๆ

5.4.2 กรณีมีการเผยแพร่ทางสื่อวิทยุ ต้องจัดส่ง CD อย่างละ 3 ชุด และจะต้องมีใบยืนยันการออกอากาศของสถานีวิทยุ นั้น ๆ

5.4.3 กรณีมีการเผยแพร่ทางสื่อสิ่งพิมพ์ ต้องจัดส่งในรูปของแผ่นงาน อย่างละ 3 ชุด

5.5 ลิขสิทธิ์ และสิทธิ์ต่าง ๆ ในเอกสารทุกฉบับ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับการนี้ ให้ตกเป็นขององค์การคลังสินค้า

5.6 หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

6. ระยะเวลาดำเนินการ 3 เดือน

7. ระยะเวลาส่งมอบงาน

แบ่งการส่งมอบงานและชำระเงินเป็น 3 งวด โดยพิจารณาจากผลงานตามแผนงานที่ผ่านการอนุมัติจากองค์การคลังสินค้า

8. วงเงินในการจัดหา

เป็นเงินทั้งสิ้น 2,000,000.-บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

9. ผู้รับผิดชอบ

งานประชาสัมพันธ์ ส่วนงานบริหารทั่วไป

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 บุคลากรของ อคส. สื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งประชาชนทั่วไปเข้าใจบทบาทภารกิจและมีความเชื่อมั่นในการดำเนินการขององค์การคลังสินค้า ในเรื่องของความโปร่งใส

10.2 องค์การคลังสินค้ามีภาพลักษณ์ที่ดีในฐานะหน่วยงานที่ดำเนินงานโครงการสินค้าเกษตรตามนโยบายรัฐ รวมทั้งธุรกิจต่าง ๆ

10.3 ประชาชนได้บริโภค ข้าวถุงตรา อคส. และมีความเชื่อมั่น ในสินค้าตรา อคส.

.....