

ประกาศองค์การคลังสินค้า
เรื่อง ประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมและเครื่องพิมพ์
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยองค์การคลังสินค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมและเครื่องพิมพ์ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ระยะเวลาเช่า 3 ปี ตามรายการดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรม จำนวน 44 เครื่อง

2. เครื่องพิมพ์แบบ Laser จำนวน 4 เครื่อง

3. เครื่องพิมพ์แบบ Inkjet จำนวน 1 เครื่อง

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. เป็นนิติบุคคลที่ประกอบกิจการให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้าหรือของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การคลังสินค้า ณ วันประกาศประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งสละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

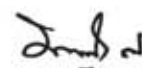
5. จะต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการให้เช่าของ อ.ค.ส.

6. จะต้องมิใช่รับรองประวัติหรือสำเนาสัญญาการขายหรือเช่า เกี่ยวกับการให้เช่าคอมพิวเตอร์ลักษณะสัญญารายปีกับองค์กรของรัฐหรือเอกชน ซึ่งจะต้องครอบคลุมการให้บริการลูกค้า

กำหนดยื่นเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓ ระหว่างเวลา 9.30 น. ถึง 11.00 น. ณ ส่วนงานพัสดุ ชั้น 8 ห้อง 10801

ผู้สนใจติดต่อขอรับ/ซื้อเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ 200.-บาท ได้ที่ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า ชั้น 8 เลขที่ 44/100 ถนนนนทบุรี 1 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓ จนถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2507-5261 0-2507- 5269 (โดยจะต้องนำหนังสือมอบอำนาจมาขอซื้อเอกสารประกวดราคา) ในวันและเวลาราชการหรือดูรายละเอียดที่ www.pwo.co.th (ที่ข่าวและประกาศ) และ www.moc.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายพุทธิศักดิ์ นามเดช)

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการองค์การคลังสินค้า

เอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ 2/2553

การเข้าคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมและเครื่องพิมพ์

ตามประกาศองค์การคลังสินค้า

ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม 2553

.....

ด้วยองค์การคลังสินค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อคส.” มีความประสงค์จะประกวดราคาเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมและเครื่องพิมพ์ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรม จำนวน 44 เครื่อง
2. เครื่องพิมพ์แบบ Laser จำนวน 4 เครื่อง
3. เครื่องพิมพ์แบบ Inkjet จำนวน 1 เครื่อง

ซึ่งพัสดุที่จะเข้านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.1 ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะการเข้าเครื่อง คอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมประยุกต์และเครื่องพิมพ์

1.2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.3 หนังสือแสดงเงื่อนไขการเข้าและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.4 ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ

1.5 แบบสัญญาเช่า

1.6 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันซอง

(2) หลักประกันสัญญา

1.7 บทนิยาม

(1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.8 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่ประกอบกิจการให้เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของ อคส. หรือของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศ ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.7

2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการเข้าของ อคส.

2.6 ผู้เสนอราคาต้องมีใบรับรองประวัติหรือสำเนาสัญญาการขายหรือเช่า เกี่ยวกับการให้เช่าคอมพิวเตอร์ลักษณะสัญญาขายกับองค์กรของรัฐหรือเอกชน ซึ่งจะต้อง ครอบคลุมการให้บริการลูกค้า

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนา หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้ นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้า ฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็น นิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.8 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- ตามข้อ 4.3
- (1) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
 - (2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน
 - (3) หลักประกันซอง ตามข้อ 5
 - (4) ใบรับรองประวัติหรือสำเนาสัญญาการขายหรือเช่าเกี่ยวกับการให้เช่าคอมพิวเตอร์ลักษณะสัญญารายปีกับองค์กรของรัฐหรือเอกชน ซึ่งจะต้องให้ครอบคลุมการให้บริการลูกค้า
 - (5) สำเนาหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตที่มีสาขาในประเทศให้การรับรองเรื่องอะไหล่และบริการหลังการขาย
 - (6) ใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
 - (7) ตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ
 - (8) รายละเอียดการให้บริการเมื่อเครื่องคอมพิวเตอร์เกิดปัญหา
 - (9) แผนการบริการ แผนการซ่อมบำรุงรักษา และระดับการบริการตลอดระยะเวลาการเช่า
 - (10) หนังสือแสดงเงื่อนไข 3 ฝ่าย ลงนามโดยผู้มีอำนาจและยื่นมาพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค มิฉะนั้นจะถูกตัดสิทธิในการพิจารณาให้ประกวดราคา (ในกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามแทนให้ทำหนังสือมอบอำนาจพร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจและผู้รับมอบอำนาจรับรองสำเนาถูกต้องและติดอากรแสตมป์)
 - (11) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.8 (2)

4. การเสนอราคา

- 4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน
- 4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมและเครื่องพิมพ์ภายใน 30 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา
- 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกรูปแบบรายละเอียดที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการประกวดราคา ตรวจสอบภายใน 7 วัน
- 4.4 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.5 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ องค์การคลังสินค้า โดยผู้เสนอราคากำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนด ยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๓ ระหว่างเวลา 9.30 น. ถึง 11.00 น. ณ ส่วนงานพัสดุ สำนักอำนวยการ องค์การคลังสินค้า ชั้น 8 ห้อง 10801

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา แต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.7 (1) ณ วันประกาศ ประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอดำข้อ 3.2 และ แจ้งผู้เสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธี อื่นใดที่มีหลักฐานว่าผู้เสนอการรับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้เสนอการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น ธรรมตามข้อ 1.7 (2) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และอคส. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มี ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหา ให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่ากระบวนการเสนอราคาเข้า ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลา ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคา พบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่า กระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการ- ประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวันเวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้น

เสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ คณะกรรมการประกวดราคาสวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคาเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

4.7 ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามดังนี้

- (1) ผู้เสนอราคาจะต้องลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขการเข้าและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- (2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ 2,200,000.-บาท
- (3) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (4) ราคาที่เสนอในการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา
- (5) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด
- (6) ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยืนยันราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้
- (7) ผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องประกวดราคา จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดราคา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

5. หลักประกันซอง

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค จำนวน 110,000.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยหลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอมายังทางเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยืนยันราคา โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ อคส. โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.6 (1)

5.4 หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือคำประกันดังระบุในข้อ 1.6 (1)

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ อคส. จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้าประกัน ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. การยึดหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา

อคส. จะยึดหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคา ในกรณีดังต่อไปนี้

6.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

6.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

6.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาผิดเงื่อนไขที่กำหนดโดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาเริ่มต้นการประมูล

6.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบ บก.008 แบบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

7. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

7.1 ในการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ อคส. จะพิจารณาตัดสินด้วย ราคารวม

7.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการดำเนินการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อ อคส. เท่านั้น

7.3 อคส. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของ อคส.

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

7.4 ในการตัดสินใจการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญาคณะกรรมการประกวดราคา หรือ อคส.มีสิทธิให้ผู้เสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้อง กับผู้เสนอราคาได้ อคส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

7.5 อคส.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้า ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่ง รายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ อคส. เป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งอคส.จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคา ที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอื่นเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคา หรือ อคส. จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ อคส. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

7.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.7 อคส. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และ อคส.จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้น เป็นผู้ทำงาน

8. การทำสัญญาเช่า

ผู้ชนะการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เช่า) จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.5 กับ อคส. ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าเช่าที่ประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้ อคส. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

8.1 เงินสด

8.2 เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ อคส. โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

8.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ 1.6 (2)

8.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินลงทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ 1.6 (2)

8.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าข้อ 10 จะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าเช่าตามสัญญาต่อวัน

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาเช่า ตามแบบดังระบุในข้อ 1.5 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี - เดือน นับถัดจากวันที่ อคส. ได้รับมอบงาน โดยผู้ให้เช่าต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

11. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

11.1 เมื่อ อคส. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคายกใด ให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าตามการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

11.2 ผู้เสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อ อคส. แล้วจะถอนตัวออกจากการประกวดราคามีได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดใน ข้อ 4.7 (3) (4) และ (5) มิฉะนั้น อคส. จะริบหลักประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

11.3 ผู้เสนอราคาซึ่งอคส. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 7 อคส. จะริบหลักประกันซอง หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

11.4 อคส. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

องค์การคลังสินค้า

9 กรกฎาคม 2553

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
การเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมและเครื่องพิมพ์

1 หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงพาณิชย์ได้ดำเนินการบูรณาการระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นเพื่อให้ทุกหน่วยงานภายในสังกัดรวมทั้ง อคส. ได้มีระบบสารบรรณที่เป็นระบบเดียวกันมีความสามารถพื้นฐานของระบบเท่าเทียมกันสามารถเชื่อมโยงระหว่างกันได้ และรองรับการเชื่อมโยงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้นเพื่อให้การใช้งานระบบฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อให้ทุกหน่วยงานใน อคส. ได้มีความพร้อมรองรับผู้ใช้งานซึ่งประกอบด้วยผู้ปฏิบัติหน้าที่สารบรรณของระดับส่วนงานขึ้นไป

2 วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ เพิ่มเติมและทดแทนเครื่องที่ชำรุดและล้าสมัย รองรับระบบบูรณาการสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งเป็นระบบใหม่ให้มีมาตรฐานเดียวกันสามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายใน อคส. และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพาณิชย์ และรองรับการเชื่อมโยงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานภาครัฐ
- 1.2 เพื่อให้เกิดการประหยัดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและลดภาระในการบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

3 คุณสมบัติของผู้ให้เช่า

ผู้ให้เช่าต้องเป็นนิติบุคคลที่ประกอบกิจการให้เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ให้เช่าต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานขององค์การคลังสินค้า (อคส.) หรือของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

ผู้ให้เช่าต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นและ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

ผู้ให้เช่าต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

ผู้ให้เช่าต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการให้เช่าของ อคส.

ผู้ให้เช่าต้องมีใบรับรองประวัติหรือสำเนาสัญญาการขายหรือเช่าเกี่ยวกับการให้เช่าคอมพิวเตอร์ ลักษณะสัญญาขายปลีกบงค์กรของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งจะต้องครอบคลุมการให้บริการลูกค้า

4 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และการติดตั้ง

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ ตามวันเวลาที่ อคส. กำหนด และจะต้องแจ้งกำหนดการส่งมอบแก่ อคส. พร้อมส่งแผนการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือจาก อคส. โดยติดตั้ง ณ องค์การคลังสินค้า กระทรวงพาณิชย์

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งทุกเครื่องผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำแผ่นป้ายแสดงรหัสเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ อคส. กำหนด และแสดงชื่อบริษัท/หจก. หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสำหรับแจ้งซ่อมติดไว้อย่างชัดเจน

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ส่งมอบให้ อคส. จะต้องเป็นของใหม่ยังไม่เคยใช้งานมาก่อนถูกบรรจุในหีบห่อมิดชิด พร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยไม่มีตำหนิและมีใบรับรองลิขสิทธิ์การใช้งาน Software ถูกต้องสมบูรณ์

5 วงเงินงบประมาณ

2,200,000 บาท / 3 ปี

6 เงื่อนไขการประมูลราคา

6.1 ผู้ให้เช่าจะต้องนำเสนอ (Presentation) เกี่ยวกับการบริหารงาน กระบวนการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดที่ อคส. ชี้แจง และให้ อคส. เชื่อมั่นว่าจะได้รับบริการที่มีคุณภาพตามข้อกำหนดและถือเป็นงานที่ต้องดำเนินการจริงตามสัญญาต่อไป โดยผู้ให้เช่าจะต้องนำเสนอ (Presentation) ภายหลังจากฟังคำชี้แจงแล้วภายใน 7 วัน ก่อนการยื่นซอง

6.2 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์รวมค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทั้งฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์

6.3 ผู้ชนะการประมูลต้องกรอรายละเอียดการเสนอราคาตามแนบของ อคส.

7 การพิจารณาและเกณฑ์ในการตัดสิน

7.1 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้าประมูลดังนี้

- อคส. จะพิจารณาเฉพาะผู้ประมูลที่จัดทำข้อเสนอครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนด รวมทั้งต้องมายื่นเอกสารหลักฐานภายในวัน เวลา และสถานที่กำหนดเท่านั้น
- หากผู้ประมูลมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ อคส. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาเอกสารที่เสนอทั้งหมด และไม่ส่งเอกสารกลับคืน

7.2 เกณฑ์ในการตัดสิน

- รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตรงตามข้อกำหนดหรือสูงกว่า
- ราคาเหมาะสม
- รายละเอียดขอบเขตการทำงาน ครอบคลุมกับความต้องการของ อคส.
- ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ

8. การส่งมอบและเกณฑ์ในการตรวจรับ

ออส. จะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ และออกหลักฐานการรับมอบให้ตามจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้จริง และตามงานที่ได้ตกลงราคากันไว้ ทั้งนี้ผู้ให้เช่าจะต้องร่วมกับออส. ทำการตรวจรับหากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้ว เครื่องคอมพิวเตอร์และงานที่ยังไม่ได้รับการตรวจรับต้องถือเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ และผู้ให้เช่าต้องยินยอมให้ ออส. ปรับตามบทปรับของออส.

9. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

9.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ ดังรายละเอียดใน ภาคผนวก ก

9.2 เครื่องพิมพ์ ดังรายละเอียดใน ภาคผนวก ข

9.3 คุณลักษณะเฉพาะอื่นๆ

9.3.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ใช้เป็น CASE ชนิด Mid-Tower

9.3.2 ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต้องมีศูนย์บริการของผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย

9.3.3 เครื่องพิมพ์ทุกชนิด ต้องมีหมึกพิมพ์ใหม่ ซึ่งไม่เคยใช้งานมาก่อน

9.3.4 หากไม่สามารถแก้ไขซ่อมแซมให้ใช้งานได้ภายใน 1 วัน จำต้องนำเครื่องใหม่ที่มีคุณลักษณะเหมือนเดิมหรือดีกว่ามาทดแทน

10. ระยะเวลาการเช่า

สัญญาเช่าจะมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา แต่ระยะเวลาการคำนวณค่าเช่าคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตามสัญญาให้มีกำหนด 36 เดือน นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ผู้เช่ารับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ซึ่งผู้ให้เช่าจะต้องติดตั้งและส่งมอบให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันลงนามในสัญญา

11. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

11.1 ออส. จะชำระค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พร้อมซอฟต์แวร์ตามข้อกำหนดในสัญญารวมทุกเครื่อง เป็นจำนวน 36 งวด งวดละ 1 เดือน โดยถือเป็นงวดที่ 1 เมื่อครบกำหนด 1 เดือนนับแต่วันที่ ออส. รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์จากผู้ให้เช่า และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ออส. ได้ตรวจรับการเช่าเรียบร้อยแล้วในงวดแรก และ ออส. จะจ่ายเงินให้ เมื่อผู้ให้เช่าแจ้งรายละเอียดรายการคำนวณค่าเช่าประจำเดือน พร้อมส่งใบแจ้งหนี้ และใบรับรองการบำรุงรักษาประจำเดือน ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานได้ลงนามรับรองให้ ออส.

11.2 ออส. จะไม่จ่ายค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์พร้อมซอฟต์แวร์ตามข้อกำหนดในสัญญาที่ชำรุด และซ่อมนานเกิน 3 วันทำการปกติ และไม่มีเครื่องสำรองทดแทน ทั้งนี้หาก ออส. เช่าเครื่องจากผู้อื่นมาสำรองทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสมือนหนึ่งผู้ให้เช่าดำเนินการเช่าเอง โดย ออส. จะหักค่าใช้จ่ายจากค่าเช่าประจำเดือน

12. การบำรุงรักษา

12.1 การบำรุงรักษา

ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ที่อยู่เสมอตลอดอายุสัญญาเช่า ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญมาตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่า ณ สถานที่ติดตั้งใช้งาน ตามคาบเวลาที่ต้องบำรุงรักษา โดยผู้ให้เช่าต้องส่งตารางคาบเวลาและรายละเอียดการบำรุงรักษามาเพื่อให้ อคส. พิจารณา

รายละเอียดที่ต้องบำรุงรักษาทุก ๆ 4 เดือน

- ทำความสะอาดตัวเครื่องทั้งภายในและภายนอก ของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ตรวจสอบ Hard disk drive
- ตรวจสอบและทำความสะอาดหัวอ่าน DVD-ROM drive
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ

รายละเอียดที่ต้องบำรุงรักษาทุก ๆ 1 เดือน

- ตรวจสอบระบบปฏิบัติการ , โปรแกรม Office , โปรแกรม Anti Virus

12.2 การซ่อมแซมบำรุงรักษา

1. กรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่อง ผู้ให้เช่าจะต้องส่งบุคลากรของผู้ให้เช่ามาตรวจสอบ ณ สถานที่ติดตั้งใช้งานและดำเนินการแก้ไขให้เครื่องสามารถใช้งานเป็นปกติได้ภายใน 1 วันทำการปกติถัดไป นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ของ อคส. ในเวลา 08.00 น. - 17.00 น. ในวันทำการปกติ ไม่ว่าโดยทางโทรศัพท์ หรือโทรสาร หรือเอกสาร หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และหากผู้ให้เช่าไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขได้ทันภายในเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาเครื่องที่มีคุณสมบัติเหมือนกัน และมีสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดีมาสำรองให้ใช้ทดแทนก่อน แต่ผู้ให้เช่าต้องรีบดำเนินการแก้ไขเครื่องที่ชำรุด บกพร่องให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 วันทำการปกติ
2. ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถแก้ไขเครื่องที่ชำรุดบกพร่องให้แล้วเสร็จได้ ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ 1. หรือผู้ให้เช่าได้ดำเนินการแก้ไขได้แล้วภายในเวลาที่กำหนดแต่เครื่องดังกล่าวยังชำรุดบกพร่องในปัญหาเดิมซ้ำแล้วซ้ำอีก โดยมีข้อความผิด ประมาท หรือใช้อย่างผิดวิธี หรือผิดกติกาโดยผู้เช่าและผู้เช่าเห็นว่าไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตามปกติ ผู้เช่าจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้ให้เช่าเพื่อให้ผู้ให้เช่าจัดหาเครื่องชนิดเดียวกัน มีคุณสมบัติเหมือนกันหรือดีกว่า และมีสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดีมาเปลี่ยนทดแทนให้ พร้อมทั้งให้ทำหนังสือแจ้งเปลี่ยนเครื่องเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับ อคส. ด้วย

3. หากผู้ให้เช่าไม่ได้ดำเนินการตามข้อ 1. ผู้ให้เช่ายินยอมให้อคส. ดำเนินการจัดจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาแก้ไขปัญหาแทนผู้ให้เช่าโดยไม่ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้เช่าและผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นและยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกิดขึ้นออกจากค่าเช่าประจำเดือน และยินยอมให้หักค่าเช่าเครื่องนั้นนับตั้งแต่วันที่รับแจ้งจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าดำเนินการแล้วเสร็จ
4. หากผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องใหม่มาทดแทนเครื่องที่ชำรุดตามข้อ 2. ภายใน 3 วันทำการปกติ นับแต่วันที่รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ให้เช่ายินยอมให้อคส. จัดเช่าเครื่องจากผู้ให้เช่าอื่นโดยมิต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้เช่า โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและยินยอมให้หักจากค่าเช่าประจำเดือน
5. ในกรณีที่การซ่อมแซมแก้ไขจะต้องมีการเปลี่ยนฮาร์ดดิสก์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ชำรุด ผู้ให้เช่าจะต้องติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์อื่น ๆ ที่ติดตั้ง ณ วันส่งมอบลงในฮาร์ดดิสก์ใหม่ให้เรียบร้อย จนผู้ใช้ของผู้เช่าสามารถใช้งานเครื่องใหม่ได้
6. ให้มีระบบสำรองฮาร์ดแวร์ต้นฉบับครั้งแรกที่ลงไว้ให้ อย่างน้อย 2-3 ชุด

13. ค่าปรับ

การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตามสัญญา ให้ถือว่าอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ หากมีเวลาที่เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องใดเครื่องหนึ่งขัดข้องในเวลาราชการเกินกว่า 3 วัน ผู้ให้เช่าต้องยอมให้ผู้เช่าคิดค่าปรับตามเวลาที่ไม่สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องนั้นได้ ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้น โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าประจำเดือน และในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ขัดข้องมากกว่า 1 เครื่อง ให้คำนวณค่าปรับทุกเครื่อง เป็นรายเครื่องตามเกณฑ์ดังกล่าว

14. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

- 14.1 ผู้ให้เช่า ต้องจัดให้มีการรับประกัน หรือเป็นผู้รับภาระในความเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าที่เกิดจากอุบัติเหตุ หรืออัคคีภัย หรือสูญหายโดยมิใช่ความผิด ประมาท เลินเล่อ หรือใช้อย่างผิดวิธี หรือผิดปกติวิสัยโดยเจ้าหน้าที่ของผู้เช่า โดยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น และผู้ให้เช่าจะไม่มาเรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดใดทั้งสิ้นต่อ อคส. ในทุกกรณี
- 14.2 ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เช่าเสียหายจากอุบัติเหตุ หรืออัคคีภัยหรือสูญหายโดยมิใช่ความผิด ประมาท เลินเล่อ หรือใช้อย่างผิดวิธี หรือผิดปกติวิสัยโดยเจ้าหน้าที่ของผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องชนิดเดียวกัน มีคุณสมบัติเหมือนกันหรือดีกว่า และมีสภาพที่ใช้งานได้เป็นอย่างดี มาติดตั้งให้แทน ภายใน 3 วันทำการปกติ นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจาก อคส.

15. การบอกเลิกสัญญา

- 15.1 หากผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ทั้งหมด ให้แก่
ออส. ตามวันเวลาที่กำหนด หรือส่งมอบแต่ไม่ตรงตามข้อกำหนดของ ออส. หรือส่งมอบ
แล้วเสร็จแต่ไม่สามารถใช้งานได้ ออส. สงวนสิทธิบอกเลิกสัญญาเข้าได้
- 15.2 เมื่อผู้ให้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ออส. ขอสงวนสิทธิบอกเลิกสัญญาเข้าได้
- 15.3 หากผู้ให้เช่าถูกบอกเลิกสัญญา ออส. สงวนสิทธิในการเรียกค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการที่
ต้องเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์จากผู้ให้เช่ารายอื่นจนครบ
ระยะเวลาตามสัญญาเช่านี้ ตลอดจนค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากผู้ให้เช่า

16. เงื่อนไขเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า

- 16.1 เมื่อสิ้นสุดสัญญาลงไม่ว่าจะโดยการบอกเลิกสัญญา หรือครบอายุสัญญา ผู้ให้เช่าต้องนำ
เครื่องกลับคืนและก่อนนำเครื่องกลับคืนผู้ให้เช่าต้องทำการล้างข้อมูลที่มีอยู่ในเครื่องทั้งหมด
ให้แก่ผู้เช่า โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น
- 16.2 หลังจากสิ้นสุดสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องทำการโอนย้ายข้อมูลของ ออส. ที่อยู่บนเครื่อง
คอมพิวเตอร์ของผู้ให้เช่า ไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ ออส. กำหนด
- 16.3 เมื่อการเช่าเครื่องครบกำหนดสัญญา 3 ปี กรณีการจัดหาหรือติดตั้งเครื่องใหม่ของ ออส.
ยังดำเนินการไม่เสร็จเรียบร้อย ผู้ให้เช่าต้องยินยอมให้ ออส. ใช้เครื่องเช่าทั้งหมดต่อไปอีก
ไม่เกิน 45 วัน นับจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

